

## ACTA # 003 -2024

SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA DEL 29 DE ENERO DEL 2023

En las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial rural de Chacarita, ubicado en la Av. 11 de julio y 9 de octubre, hoy lunes 29 de enero del 2024, siendo las 15H00 de la tarde previo convocatoria de la presidenta como establece el Art. 70 c) y 318 del COOTAD, de fecha 26 de enero del 2024, acto seguido la Sra. Johanna Miranda Escobar dispone al secretario le de lectura al **Orden del día**, el secretario les indica que el orden del día consta de **1.-Constatación del Quórum. 2.-Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar. 3.-Aprobación del acta # 002 de la Sesión anterior. 4.- Socialización y aprobación del reglamento interno para anticipos de sueldos. 5.- Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de enero del 2024. 6.-Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de enero del 2024. 7.- Clausura de la sesión a cargo de la Presidenta. PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum** el secretario indica que al momento se cuenta con la presencia de la Sra. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial Chacarita, el Sr. Jimmy Arana Alvarado Vicepresidente, la Sra. Delsy Portilla Martínez, Sr. Juan Moncada Naranjo y Narcisa Peñafiel Izquierdo Vocales del GAD Parroquial Rural de Chacarita, con lo que se cuenta con el quórum reglamentario para instalar la sesión convocada para el día de hoy, tal como lo determina el Art.320 del COOTAD, por lo que la presidenta declara instalada la sesión ordinaria. El orden del día es puesto a consideración, el vocal Jimmy Arana Alvarado propone sea aprobado el orden del día, la vocal Delsy Portilla Martínez apoya la moción, al existir una moción con su respectivo apoyo se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, por unanimidad es aprobado el orden del día, para la sesión ordinaria del día 29 de enero del 2024. **SEGUNDO PUNTO. - Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar**, saluda y da la bienvenida a cada uno de los vocales por la presencia. **TERCER PUNTO. - Aprobación del acta #002 de la sesión anterior.** Se procedió a dar lectura para su aprobación del Acta #002 de la Sesión anterior, la vocal Narcisa Peñafiel Izquierdo manifiesta que no existe ninguna observación y propone su aprobación, moción que es apoyada por el vocal Juan Moncada Naranjo, existiendo moción y su respectivo apoyo, se somete a votación, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba el acta de la sesión anterior del 29 de enero del 2024. **CUARTO PUNTO.- Socialización y aprobación del reglamento interno para anticipos de sueldos.** Toma la palabra la señora presidenta en la cual expone detalladamente sobre el reglamento interno para realizar anticipos de sueldos en caso que uno de los compañeros vocales o personal administrativo requiera del mismo el cual es aceptado por unanimidad y se resuelve que entrar en vigencia para uso de la administración. **QUINTO PUNTO.- Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de enero del 2024. Vicepresidente Jimmy Arana.** – Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de Enero, Estuve con los compañeros vocales en el recinto Voluntad de Dios, Estuvimos en el recinto 6 de julio y Yuyumbi, verificando el arreglo del camino vecinal, Luego visitamos la alcaldía con todos los vocales, después tuvimos una reunión en el recinto la industria, Estuve en el recinto “Voluntad de Dios” verificando la obra de las gradas, Luego estuve en el puente, Estuve verificando



como va avanzando la obra de las gradas en Voluntad de Dios y también la obra del puente sobre el río Oncebi, Estuve en el recinto "Voluntad de Dios", Fui hacer la inspección en "Voluntad de Dios" y no vinieron los maestros, Estuve en Voluntad de Dios, luego sesión ordinaria, Ida al recinto "Voluntad de Dios" a conversar con el maestro de obras del proyecto que está realizando el GAD Parroquial, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Delsy Portilla.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de Enero.- Estuve en el Rcto. "Voluntad de Dios" en un conversatorio con el maestro de obras del graderío del GAD parroquial junto con la presidenta Johana Miranda y compañeros vocales, asistí al puente con la presidenta Johanna Miranda a observar donde se quedaba ubicada la grúa, luego nos dirigimos al recinto "6 de julio" a verificar la maquinarias del municipio que estaban lastrando y no se estaba haciendo un buen trabajo. Nos dirigimos con todos los compañeros al municipio donde no se encontró el alcalde nos fuimos al departamento donde quedo escrito que ya pasaban informe al sr. alcalde Carlos Carriel. Luego reunión en el recinto la Industria, donde la comunidad pide detalles de presupuesto y obras, Estuve Oficina, me traslade al puente del río Oncebi en compañía de la presidenta Johana Miranda, la compañera Narcisa Peñafiel, personal administrativo al recibimiento del sr. Prefecto Johnny Terán, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Juan Moncada.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de Enero, Feriado por año nuevo, Estuve en el Rcto. "Voluntad de Dios" recibiendo el material para la construcción de la obra de las gradas, Estuve en el Rcto. "Voluntad de Dios" con los compañeros vocales observando la construcción de la obra, Estuve en la construcción observando el avance de la obra, posterior nos trasladamos en una inspección en el Rcto. "6 de Julio" sobre un inconveniente sobre el mantenimiento del camino vecinal por parte de la Alcandía de Ventanas, posterior visite la municipalidad junto a los compañeros vocales y tratar la problemática con las autoridades del cantón, también estuve en un conversatorio en el recinto con los moradores del recinto, Estuve presente en el recinto Voluntad de Dios observando el avance de la obra como administrador del contrato, Estuve presente en el recinto Voluntad de Dios observando el avance de la obra como administrador del contrato y posterior estuve junto a los compañeros vocales recibiendo al Prefecto de los Ríos el Ing. Johnny Terán Salcedo, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Narcisa Peñafiel.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de diciembre, estuve en el recinto Voluntad de Dios a verificando el trabajo de la construcción de los graderíos de la cancha, asistí al puente con la presidenta Johanna Miranda y observar donde se quedaba ubicada la grúa, luego nos dirigimos al recinto 6 de julio a verificar el lastrado del camino vecinal donde estaban trabajando maquinaria del municipio, Nos dirigimos con todos los compañeros al municipio donde no se encontró el alcalde nos dirigimos al departamento donde quedo un escrito que ya pasaban informe al Sr. alcalde Carlos Carriel y en la tarde reunión en el recinto la Industria, donde la comunidad pide detalles de presupuesto y obras, estuve con la compañera Silvia Portilla y David Herrera realizamos el retiro de los adornos navideños, luego nos dirigimos al puente a verificar la ubicación de las vigas. Estuve en Inspección con el Ing. Juan Flores de parte de la prefectura a los caminos de diferentes Rctos. y en un conversatorio con el Abg. Jacinto Villalba, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **SEXTO PUNTO.- Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de enero del 2024.**-Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de Enero, Feriado por año nuevo, Estuve en oficina revisando documentación, Estuve en un conversatorio con el gestor del punto de encuentro sobre el retiro de la persona que trabaja en el Punto de Encuentro Chacarita, Estuve en una inspección en el Rcto. "6 de Julio" sobre un inconveniente



sobre el mantenimiento del camino vecinal por parte de la Alcandía de Ventanas, posterior visite la municipalidad junto a los compañeros vocales y tratar la problemática con las autoridades del cantón, Estuve en oficina, Estuve junto a los compañeros vocales recibiendo al Prefecto de los Ríos el Ing. Johnny Terán Salcedo, Estuve en oficina, Asesoramiento con el Abg. Jacinto Villalba en las oficinas del GADP, Estuvo cerrado las instalaciones del GADP acogiendo el decreto 110 y 111, Sesión Ordinaria con los compañeros vocales en las oficinas del GADP, Estuve en oficina arreglando documentación y posterior estuve en el Rcto. Voluntad de Dios observando el avance de la obra, Estuve en el Rcto. "Voluntad de Dios" observando el avance de la obra junto a los compañeros vocales y el Ing. Joffre García fiscalizador de la obra y en la tarde estuve en una reunión con el Dr. Roberto Mosquera de prefectura para coordinar la Vacunación desparasitación y vitaminización de animales porcinos y bovinos en las diferentes comunidades de nuestra Parroquia, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **SEPTIMO PUNTO.-Clausura de la sesión a cargo de la presidenta.** Luego de agotado el orden del día clausura la sesión ordinaria siendo las 17H00 P.m. y para constancia de todo lo actuado, como establecen los Art. 70 Literal t), y 357 del COOTAD suscriben en unidad de criterio la presente acta a los 29 días del mes de enero del 2024.

  
Johanna Miranda Escobar  
PRESIDENTA

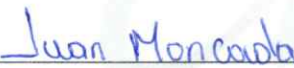


  
David Herrera Villalba  
SECRETARIO-TECNERO



  
Sr. Jimmy Arana Alvarado  
VICE - PRESIDENTE.

  
Sra. Delsy Portilla Martínez  
VOCAL

  
Sr. Juan Moncada Naranjo  
VOCAL

  
Srta. Narcisa Peñafiel Izquierdo  
VOCAL





ANEXO 29 DE ENERO

