



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL

CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001
gadruralchacarita23@hotmail.com
Av. 11 de Julio y 9 de Octubre
Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

ACTA-003-2026

SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA CELEBRADA EL 30 DE ENERO DE 2026

En la parroquia Chacarita, del Cantón Ventanas, Provincia de los Ríos en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial rural de Chacarita, ubicado en la Av. 11 de julio y 9 de octubre, hoy 30 de enero de 2026, siendo las 14H00 de la tarde previa convocatoria de la presidenta como establece el Art. 70 c) y 318 del COOTAD, de fecha 27 de enero de 2026 se reúnen los miembros del Órgano Legislativo del Gobierno Parroquial Rural de Chacarita, con la finalidad de llevar a efecto la Sesión Ordinaria, a continuación interviene la Abg. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial solicitando al Lcdo. David Herrera, secretario del GAD Parroquial se de lectura al Orden del día, el secretario indica que el orden del día de la presente sesión consta del 1.- Constatación del Quórum. 2.- Apertura de la Sesión a cargo de la presidenta Abg. Johanna Miranda Escobar. 3.-Lectura y aprobación del Acta # 002 de la Sesión anterior. 4.-Socialización y aprobación de reforma de presupuesto vía suplemento, para considerar dentro del presupuesto 2026 el financiamiento del BDE para la obra y fiscalización de la "Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos. 5.-Análisis y aprobación en primera instancia de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Chacarita al plan NACIONAL DE DESARROLLO 2025-2029, SU ETN Y LOS ODS. 6.- Asuntos varios. 7.-Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de diciembre de 2025. 8.- Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de octubre diciembre de 2025. 9.- Clausura de la sesión a cargo de la presidenta. El orden del día es puesto a consideración, el vocal Juan Moncada Naranjo propone sea aprobado el orden del día, la vocal Delsy Portilla Martínez apoya la moción, al existir una moción con su respectivo apoyo se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, por unanimidad es aprobado el orden del día, para la sesión ordinaria del día 30 de enero de 2026. **PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum.:** el secretario indica que al momento se cuenta con la presencia de la Abg. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial de Chacarita, el Sr. Jimmy Arana Alvarado Vicepresidente, la Sra. Delsy Portilla Martínez, el Sr. Juan Moncada Naranjo y la Lcda. Narcisa Peñafiel Izquierdo Vocales del GAD Parroquial Rural de Chacarita, con lo que se cuenta con el quórum reglamentario para instalar la sesión convocada para el día de hoy, tal como lo determina el Art.320 del COOTAD, por lo que la presidenta declara instalada la sesión ordinaria y dispone se continúe con el desarrollo del orden del día . **SEGUNDO PUNTO. - Apertura de la Sesión a cargo de la presidenta Johanna Miranda Escobar.:** saluda y da la bienvenida a cada uno de los señores vocales por la presencia a la sesión ordinaria convocada, dando apertura a la misma. **TERCER PUNTO. – Lectura y aprobación del Acta #002 de la sesión anterior.:** Se procedió a dar lectura para su aprobación del Acta #002 de la Sesión



mirandajohanna2019@hotmail.com
herrera.david_97@hotmail.com



+593 98 697 6047
+593 98 146 1106



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL

CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001

gadruralchacarita23@hotmail.com

Av. 11 de Julio y 9 de Octubre

Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

anterior, el vocal Juan Moncada Naranjo manifiesta que no existe ninguna observación y propone su aprobación, moción que es apoyada por la vocal Narcisa Peñafiel Izquierdo, existiendo moción y su respectivo apoyo, se somete a votación, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba el acta de la sesión ordinaria del 21 de enero de 2026. **CUARTO PUNTO. - Socialización y aprobación de reforma de presupuesto vía suplemento, para considerar dentro del presupuesto 2026 el financiamiento del BDE para la obra y fiscalización de la “Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos.”** para el desarrollo del presente punto la Abg. Johanna Miranda Presienta del GAD Parroquial de Chacarita a conocer a los señores vocales que bajo Oficio. **Oficio Nro. BDE-GSZL-2025-1841-OF** remitido a través de la plataforma **Quipux** de fecha **12 de diciembre de 2025**, suscrito por el Tlgo. Daniel Augusto Cevallos Araujo, Gerente de Sucursal Zonal Litoral del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., en la cual pone en conocimiento y demás fines pertinentes, el Contrato de Financiamiento y Servicios Bancarios No. 46.252 suscrito el 08 de diciembre del 2025, por el monto de USD. 45.900,98, destinado a financiar el proyecto: “CONSTRUCCIÓN DE CANCHA DE USOS MÚLTIPLES Y BATERÍAS SANITARIAS EN EL RECINTO PUERTO RICO DE LA PARROQUIA CHACARITA DEL CANTÓN VENTANAS, PROVINCIA DE LOS RÍOS”, por lo que se requiere la aprobación y poder realizar la reforma de presupuesto vía suplemento, para considerar dentro del presupuesto 2026 el financiamiento del BDE para la obra y fiscalización de la “Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos”, para lo cual sede la palabra al Lcdo. David Herrera Secretario – Tesorero para detalle las partidas presupuestarias que se agregaran en la presente reforma, es así que da a conocer que manera ingresara en la partida 36.02.01 el monto del crédito que corresponde a los ingresos por el financiamiento de la obra y fiscalización, con u valor de USD. 45.900,98 (CUARENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CON 98/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), destinados a financiar el proyecto: “Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos” en la cual se incluir la partida de la obra civil 75.01.07 (*Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos crédito financiado por el BDE*) con un valor de \$ 43.408,38 y la partida 73.06.04(*Fiscalización de la Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos crédito financiado por el BDE*) con un valor de \$ 2.492,60, puesto en conocimiento de los señores vocales las reformas al presupuesto 2026, así considerar el financiamiento de la obra en mención la Abg. Johanna Miranda Presienta del GAD Parroquial de Chacarita solicita se tome votación para la aprobación de las reforma puestas en conocimientos en sala, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba la reforma de presupuesto vía suplemento de crédito, para considerar dentro del presupuesto



mirandajohanna2019@hotmail.com
herrera.david_97@hotmail.com



+593 98 697 6047
+593 98 146 1106

2026 el financiamiento del BDE para la obra y fiscalización de la “Construcción del parque recreativo Territorio de La Fantasía de la Parroquia Chacarita del cantón Ventanas Provincia de Los Ríos” y la “Construcción de cancha de usos múltiples y baterías sanitarias en el Recinto Puerto Rico de la parroquia Chacarita del cantón Ventanas, provincia de Los Ríos”

QUINTO PUNTO:- Análisis y aprobación en primera instancia de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Chacarita al plan NACIONAL DE DESARROLLO 2025-2029, SU ETN Y LOS ODS.: Toma la palabra el Lcdo. David Herrera, secretario del GAD Parroquial y da a conocer que dentro de la RESOLUCIÓN Nro. 001- CP-GADPRCH – 2026, del Consejo de Planificación del GAD Parroquial de Chacarita, se resuelve “Artículo 1. Emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia Chacarita alineado al Plan Nacional de Desarrollo “ECUADOR NO SE DETIENE” 2025-2029, su Estrategia Territorial Nacional y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible”. QUE, con RESOLUCIÓN Nro. 012-2025-CNP, el Consejo Nacional de Planificación, aprueba el PLAN NACIONAL DE DESARROLLO “ECUADOR NO SE DETIENE” 2025 - 2029 Y SU ESTRATEGIA TERRITORIAL NACIONAL. QUE, con ACUERDO NO. SGAPPG-2025-005, de la Secretaría General de la Administración Pública, Planificación y Gabinete, expide las “Directrices para la alineación de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) al Plan Nacional de Desarrollo “ECUADOR NO SE DETIENE” 2025-2029, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)” y mediante Oficio Nro. 003-2026-GADPRCH de fecha 15 de enero de 2026, se notifico al consultor iniciar el proceso de alineación Del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) al Plan Nacional de Desarrollo “Ecuador no se detiene” 2025-2029, su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)” y una vez realizado el proceso con Oficio N° ET-PDYOT-2026 de fecha 26 de enero presenta el PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA alineado al Plan Nacional de Desarrollo “Ecuador no se detiene” 2025-2029 su Estrategia Territorial Nacional (ETN) y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en base al ACUERDO NO. SGAPPG-2025-005, de la Secretaría General de la Administración Pública, Planificación y Gabinete, sugiriendo continuar con el proceso para su aprobación y posterior su publicación y reporte correspondiente, para lo cual se cuenta con el delegado del consultor y explica a detalles los lineamientos realizados al PDyOT de la parroquia chacarita, una vez puesto en conocimiento del proceso que se realizo y el resultado de la alineación la Abg. Johanna Miranda Presienta del GAD Parroquial de Chacarita solicita se tome votación para la aprobación en primera instancia de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Chacarita al plan NACIONAL DE DESARROLLO 2025-2029, SU ETN Y LOS ODS, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba en primera instancia la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Chacarita al plan NACIONAL DE DESARROLLO 2025-2029, SU ETN Y LOS ODS. **SEXTO**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL

CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001
gadruralchacarita23@hotmail.com
Av. 11 de Julio y 9 de Octubre
Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

PUNTO.- Asuntos varios.: Se da a conocer a los señores vocales que por motivos de las actividades culturales próximas se realizará un proceso de ínfima para contratar el evento cultural para realizar el día 16 de febrero del presente año. **SEPTIMO PUNTO .-Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de enero de 2026: vicepresidente Jimmy Arana.:** – Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de enero, Lunes 05/01/2026: Entrega de canastas a personas vulnerables de la parroquia en compañía de la Virreina Belky Moreira, los compañeros vocales y la Presidenta. Martes 06/01/2026: Oficina y ayude a la compañera Narcisa Peñafiel Retire los adornos navideños de la oficina del Gad Parroquial Chacarita. Miércoles 07/01/2026: Oficina y acompañe a la promotora de adultos mayores al Sub centro de Zapotal. Jueves 08/01/2026: Estuve en la casa del adulto en una Reunión con los representantes de los adultos mayores en la casa del adulto mayor para elegir la directiva en compañía de la Presidenta y los vocales. A continuación, sesión ordinaria # 01. Viernes 09/01/2026: Asiste a los juegos deportivos con todo el personal del Gad Parroquial a la Parroquia La Union. Lunes 12/01/2026: Oficina. Martes 13/01/2026: Conversatorio con la Presidenta para coordinar las mingas que se va a realizar en el parque y el evento para carnaval. Miércoles 14/01/2026: Oficina y ayude a la promotora de adultos mayores a realizar diferentes documentos de los adultos. Jueves 15/01/2026: Acompañe a un Recorrido con el Ing. Edgar Timbiano con los vocales y la presidenta donde se está realizando el letrero en la parroquia y paraderos, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **Vocal Delsy Portilla.:** Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de enero, Lunes 05/01/2026: Entrega de canastas a personas vulnerables de la parroquia en compañía de la Virreina Belky Moreira, los compañeros vocales y la Presidenta. Ab. Johanna Miranda. Martes 06/01/2026: Retire los adornos navideños de la oficina del Gad Parroquial Chacarita con la compañera Narcisa Peñafiel. Miércoles 07/01/2026: Oficina. Jueves 08/01/2026: Reunión con los representantes de los adultos mayores en la casa del adulto mayor para elegir la directiva en compañía de la presidenta y los vocales. Sesión ordinaria # 01. viernes 09/01/2026: Ida a los encuentros deportivos con todo el personal del Gad Parroquial a la Parroquia La Union. Lunes 12/01/2026: Oficina. Martes 13/01/2026: Conversatorio con la Presidenta y la Lcda. Pamela Bricio para conversar sobre el itel de los adultos junto al compañero Jimmy Arana. Miércoles 14/01/2026: Acompañe a la promotora Lcda. Pamela Bricio a coger datos de los adultos mayores con discapacidad en los Recintos Santa Ana y La Industria. Jueves 15/01/2026: Supervisión de obras con el Ing. Edgar Timbiano con los vocales y la presidenta Ab. Johanna Miranda donde se está realizando el letrero en la parroquia y paraderos, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **Vocal Juan Moncada.:** Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de enero, Lunes 05/01/2026: Entrega de canastas de víveres a personas vulnerables de la parroquia y recintos en compañía de la Virreina Belky Moreira, los compañeros vocales y la Presidenta. Ab. Johanna Miranda. Martes 06/01/2026: Oficina. Miércoles 07/01/2026: Realice la limpieza en el Gad y termine de retirar los adornos navideños. Jueves 08/01/2026: Sesión ordinaria #01 en la tarde actividades con los adultos y Reunión con los representantes de los adultos mayores en la casa del adulto mayor para elegir la directiva en compañía de la presidenta y los vocales.



Viernes 09/01/2026: Ida al campeonato deportivo de parte de Conagopare con todos los GAD con todo el personal del Gad Parroquial a la Parroquia La Union, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **Vocal Narcisa Peñañiel.**: Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de enero, Lunes 05/01/2026: Se realizó la entrega de canastas a personas vulnerables de la parroquia en compañía de la Virreina Belky Moreira y los compañeros vocales. Martes 06/01/2026: Retire los adornos navideños de la oficina del Gad Parroquial Chacarita. Miércoles 07/01/2026: Oficina. Jueves 08/01/2026: Reunión con los representantes de los adultos mayores en la casa del adulto mayor para elegir la directiva en compañía de la Presidenta y los vocales. A continuación, sesión ordinaria # 01. Viernes 09/01/2026: Asiste a los juegos deportivos con todo el personal del Gad Parroquial a la Parroquia La Union. Lunes 12/01/2026: Oficina. Martes 13/01/2026: Conversatorio con la Presidenta para coordinar las mingas que se va a realizar en el parque. Miércoles 14/01/2026: Estuve ayudando a la promotora de adultos mayores a realizar unos papeles. Jueves 15/01/2026: Recorrido con el Ing. Edgar Timbiano con los vocales donde se está realizando el letrero en la parroquia y paraderos. Viernes 16/01/2026: Asistí con la compañera Silvia Portilla al Rcto. Voluntad de Dios para coger datos de los moradores para proyectos de Cnel, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **OCTAVO PUNTO. - Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de enero de 2026.**: Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de enero, 01/01/2026.- Feriado por Año Nuevo. 02/01/2026.- Feriado por decreto ejecutivo 249. 05/01/2026.- Junto a los compañeros Vocales y la Virreina de la Parroquia estuvimos entregando canastas de alimentos a personas vulnerables de la Parroquia. 06/01/2026.- Estuve en oficina. 07/01/2026.- Estuve en una reunión con el Gobernador de la Provincia de Los Ríos Ing. Galo Lara, junto a 9 presidentes de las Juntas Parroquiales de la provincia, donde se abordaron temas prioritarios para nuestras comunidades. 08/01/2026.- Estuve en una reunión con los representantes de los Adultos Mayores en la Casa del Adulto Mayor para elegir la directiva en compañía de los compañeros vocales y la promotora, y después estuve junto a los compañeros vocales en la sesión ordinaria 001 en las instalaciones del GAD Parroquial. 09/01/2026.- Estuve en la Parroquia la Union en el campeonato organizado por Conagopare Los Ríos junto a los compañeros vocales y personal administrativo. 12/01/2026.- Estuve en las instalaciones del MDH en la ciudad de Quevedo en una socialización junto a los directivos del MDH – Distrito 12D03 para la ejecución de los convenios técnicos de cooperación económicos que se van a desarrollar en la parroquia. 13/01/2026.- Estuve junto a los y promotora y el secretario del GAD Parroquial completando la documentación para completar los requisitos para la firma de convenios con el MDH. 14/01/2026.- Continúe completando la documentación para completar los requisitos para la firma de convenios con el MDH. 15/01/2026.- Continúe completando la documentación para completar los requisitos para la firma de convenios con el MDH. 16/01/2026.- Estuve en las instalaciones del MDH en la ciudad de Quevedo en una socialización junto a los directivos del MDH – Distrito 12D03 entregando la documentación para realizar la firma de convenios entre el MDH y el GAD Parroquial, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **NOVENO PUNTO. - Clausura de la sesión a cargo de la**





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL
CHACARITA

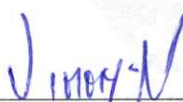
GADPRCH-2023

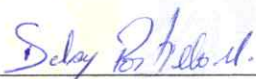
RUC:1260041920001
gadruralchacarita23@hotmail.com
Av. 11 de Julio y 9 de Octubre
Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador


presidenta: Luego de agotado el orden del día clausura la sesión ordinaria siendo las 16H25 P.m. y para constancia de todo lo actuado, como establecen los Art. 70 Literal t), y 357 del COOTAD suscriben en unidad de criterio la presente acta a los 30 días del mes de enero de 2026.

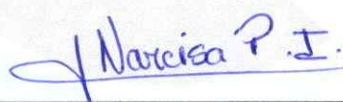

Abg. Johanna Miranda Escobar
PRESIDENTA DEL GADPRCH


Lcdo. David Herrera Villalba
SECRETARIO - TESORERO DEL GADPRCH


Sr. Jimmy Arana Alvarado
VICE - PRESIDENTE DEL GADPRCH


Sra. Delsy Portilla Martínez
VOCAL DEL GADPRCH


Sr. Juan Moncada Naranjo
VOCAL DEL GADPRCH


Lcda. Narcisa Peñañiel Izquierdo
VOCAL DEL GADPRCH



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001
gadruralchacarita23@hotmail.com
Av. 11 de Julio y 9 de Octubre
Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

ANEXO 30 DE ENERO



mirandajohanna2019@hotmail.com
herrera.david_97@hotmail.com



+593 98 697 6047
+593 98 146 1106