

ACTA # 018-2023

SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA DEL 27 DE DICIEMBRE DEL 2023.

En las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial rural de Chacarita, hoy miércoles 27 de diciembre del año 2023, siendo las 15H00 de la tarde previo convocatoria de la presidenta como establece el Art. 70 c) y 318 del COOTAD, de fecha 22 de diciembre del 2023, acto seguido la Sra. Johanna Miranda Escobar dispone al secretario le de lectura al **Orden del día**, el secretario les indica que el orden del día consta de **1.-Constatación del Quórum. 2.-Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar. 3.-Aprobación del acta # 017 de la Sesión anterior. 4.- Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de Diciembre del 2023. 5.- Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de diciembre del 2023. 7.- Clausura de la sesión a cargo de la Presidenta. - PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum** el secretario indica que al momento se cuenta con la presencia del Sra. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial DE Chacarita, sr. Jimmy Arana Alvarado Vicepresidente, la Sra. Delsy Portilla Martínez, Sr. Juan Moncada Naranjo y Narcisa Peñafiel Izquierdo Vocales del GAD Parroquial Rural de Chacarita, con lo que se cuenta con el quórum reglamentario para instalar la sesión convocada para el día de hoy, tal como lo determina el Art.320 del COOTAD, por lo que la presidenta declara instalada la sesión ordinaria. El orden del día es puesto a consideración, la vocal Delsy Portilla Martínez propone sea aprobado el orden del día, el vocal Juan Moncada Naranjo apoya la moción, al existir una moción con su respectivo apoyo se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, por unanimidad es aprobado el orden del día, para la sesión ordinaria del día 27 de noviembre del 2023. **SEGUNDO PUNTO. - Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar**, saluda y da la bienvenida a cada uno de los vocales por la presencia agradece por el trabajo en conjunto que se ha realizado en el lapso del periodo de la administración y motiva a seguir con el mismo entusiasmo para trabajar por la parroquia. **TERCER PUNTO. - Aprobación del acta #017 de la sesión anterior.** Se procedió a dar lectura para su aprobación del Acta #017 de la Sesión anterior, el Sr. Jimmy Arana manifiesta que no existe ninguna observación y propone su aprobación, moción que es apoyada por la vocal Narcisa Peñafiel Izquierdo, existiendo moción y su respectivo apoyo, se somete a votación, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba el acta de la sesión anterior del 13 de Noviembre del 2023. **CUARTO**



PUNTO. - Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de diciembre del 2023. Vicepresidente Jimmy Arana. – Saluda e informa las actividades desarrolladas

durante el mes de Diciembre, estuve en la limpieza en la calle de Chacarita con los compañeros vocales y los pasantes, estuve en el Municipio de Ventanas con la presidenta y la compañera Silvia junto con los moradores del varios recintos, estuve fumigando el parque y también en una minga en la cancha de futbol, estuve entregando oficios en el sector “ La Filomena, Pasaje B, Puerto Rico y La Industria”, estuve en minga en el estadio Chacarita con algunos habitantes, estuve en el programa que realizo el GADPCH de los juegos tradicionales en compañía de la presidenta y los compañeros vocales, estuve con los compañeros vocales y la presidenta en la clausura de los juegos deportivos de la escuela Remigio Romero y Cordero y también en los platos típicos, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Delsy Portilla.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de diciembre, estuve en oficina, recibí la visita de la Srta. Alemania Izquierdo respecto al programa patronal junto con la Sra. Presidente Johanna Miranda y en la minga de limpieza con los chicos de la pasantía, estuve en el municipio en compañía de la presidenta del Recinto “Santa Ana”, luego con una comisión del Recinto “Voluntad de Dios” y el Recinto “Yuyumbi”, junto a la presidenta Johanna Miranda y mis compañeros vocales y después visita al puente con el Ing. Chiriguayo, estuve en el arreglo de navidad y engalamiento por las fiestas patronales en honor a la virgen Guadalupe junto a los compañeros vocales y personal administrativo, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Juan Moncada.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de diciembre, estuve en la oficina,

,estuve en el municipio con Directivos de diferentes recintos conjuntamente con la Presidenta y compañeros vocales, estuve en la oficina, fui a entregar oficios a diferentes recintos para que participen de los juegos tradicionales que organiza el GADPCH, estuve en la oficina, estuve en el programa de los juegos tradicionales, organizado por el GADPCH, estuve en la escuela remigio romero y cordero en la premiación de los juegos de las olimpiadas, también estuvimos en los platos típicos, con la presidenta y los compañeros vocales, fuimos a una invitación donde el señor Walter Sánchez, luego fuimos al puente, estuve en sesión ordinaria con la presidenta y los compañeros vocales, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Narcisca Peñafiel.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de diciembre, estuve en la culminación de arreglo navideño y engalamiento por las fiestas patronales en honor a la virgen de Guadalupe, junto a mis compañeros vocales y personal administrativo y pasantes, estuve en el recinto “Pailón” pintando muros en compañía de la presidenta y compañeros vocales junto a los pasantes, estuve pintando aceras con los pasantes, estuve en el concurso de juegos recreativos, recordando los juegos tradicionales organizado por el Gad Parroquial junto a la señora presidenta y compañeros vocales junto



al personal administrativo con toda la comunidad luego en la entrega de certificados a emprendedores participantes del proyecto CODESPA, estuve en la Escuela R.R Y C. en la culminación de las olimpiadas después en la invitación de parte del señor Walter Sánchez, estuve en sesión ordinaria con los compañeros vocales, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **QUINTO PUNTO. -Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de diciembre del 2023.** Presidenta Johanna Miranda Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de diciembre, estuve en oficina atendiendo la visita de la Srta. Alemania Izquierdo sobre el tema de las fiestas patronales en honor a la virgen Guadalupe, después se realizó trabajos de limpieza por las vías principales de la Parroquia con los compañeros vocales y los pasantes, visite el Municipio del cantón Ventanas con líderes de diferentes recintos en compañía de los compañeros vocales, estuve en oficina arreglando documentación de oficios para ir a entregar al municipio del cantón Ventanas luego se realizó inspección con personal del departamento de Contrasto para futuras escrituras de donaciones, estuve en la mañana en oficina revisando oficios luego en la tarde viaje a Ventanas para ir a comprar para los juegos tradiciones que se van a realizar por las festividades de la virgen de Guadalupe, estuve en oficina arreglando documentación, luego viaje a la ciudad de Babahoyo para gestionar los postes en Cnel y entregar oficios en la Prefectura, estuve en oficina realizando el plan de contingencia para el permiso de las fiestas patronales luego viaje a Ventanas para entregar los respectivos documentos del permiso y en la tarde estuve con los compañeros vocales realizando los juegos tradicionales con los niños de nuestra Parroquia, estuve presente en la comida típica que realizaron en escuela Remigio Romero y Cordero y en la premiación de la clausura de los juegos. Y por la tarde fui donde el Sr. Walter Sánchez a una comida a los adultos de nuestra Parroquia, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **SEXTO PUNTO.-Clausura de la sesión a cargo de la presidenta.** Luego de agotado el orden del día clausura la sesión ordinaria siendo las 17H00 P.m. y para constancia de todo lo actuado, como establecen los Art. 70 Literal t), y 357 del COOTAD suscriben en unidad de criterio la presente acta a los 27 días del mes de diciembre del 2023.

Sra. Johanna Miranda Escobar
PRESIDENTA



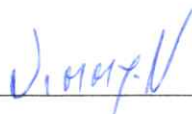
Sr. David Herrera Vilalba
SECRETARIO-TESORERO



ANEXO
27/12/2023



27/12/2023




Sr. Jimmy Arana Alvarado

VOCAL



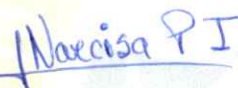
Sra. Delsy Portilla Martínez

VOCAL



Sr. Juan Moncada Naranjo

VOCAL



Srta. Narcisca Peñañiel Izquierdo

VOCAL

