



ACTA-013-2026

**SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA
CELEBRADA EL 29 DE JUNIO DE 2026**

En la Parroquia Chacarita, del Cantón Ventanas, Provincia de los Ríos en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita, ubicado en la Av. 11 de julio y 9 de octubre, hoy 29 de junio de 2026, siendo las 11H00 de la mañana previa convocatoria de la presidenta como establece el Art. 70 c) y 318 del COOTAD, de fecha 25 de junio de 2026 se reúnen los miembros del Órgano Legislativo del Gobierno Parroquial Rural de Chacarita, con la finalidad de llevar a efecto la Sesión Ordinaria, a continuación interviene la Abg. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial solicitando al Lcdo. David Herrera, secretario del GAD Parroquial se de lectura al Orden del día, el secretario indica que el orden del día de la presente sesión consta de 1.- Constatación del Quórum. 2.- Apertura de la Sesión a cargo de la presidenta Abg. Johanna Miranda Escobar. 3.-Lectura y aprobación del Acta # 012 de la Sesión anterior. 4.- 4Conocimiento, análisis y resolución para autorizar la compensación de la jornada laboral correspondiente al sábado 11 de julio de 2026, mediante la suspensión de la jornada ordinaria de trabajo del lunes 13 de julio de 2026, para las servidoras, servidores, trabajadoras y trabajadores del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita, con motivo de las actividades oficiales por el Décimo Quinto Aniversario de Parroquialización. 5.-Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de Junio de 2026. 6.- Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de Junio de 2026. 6.- Clausura de la sesión a cargo de la presidenta. El orden del día es puesto a consideración, la vocal Delsy Portilla Martínez propone sea aprobado el orden del día, la Narcisa Peñafiel Izquierdo apoya la moción, al existir una moción con su respectivo apoyo se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, por unanimidad es aprobado el orden del día, para la sesión ordinaria del día 29 de Junio de 2026. **PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum.:** el secretario indica que al momento se cuenta con la presencia de la Abg. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial de Chacarita, el Sr. Jimmy Arana Alvarado Vicepresidente, la Sra. Delsy Portilla Martínez, el Sr. Juan Moncada Naranjo y la Lcda. Narcisa Peñafiel Izquierdo Vocales del GAD Parroquial Rural de Chacarita, con lo que se cuenta con el quórum reglamentario para instalar la sesión convocada para el día de hoy, tal como lo determina el Art.320 del COOTAD, por lo que la presidenta declara instalada la sesión ordinaria y dispone se continúe con el desarrollo del orden del día . **SEGUNDO PUNTO. - Apertura de la Sesión a cargo de la presidenta Johanna Miranda Escobar.:** saluda y da la bienvenida a cada uno de los señores vocales por la presencia a la sesión ordinaria convocada, dando apertura a la misma. **TERCER PUNTO. – Lectura y aprobación del Acta #012 de la sesión anterior.:** Se procedió a dar lectura para su aprobación del Acta #012 de la Sesión anterior, el Vicepresidente Sr. Jimmy Arana Alvarado

manifiesta que no existe ninguna observación y propone su aprobación, moción que es apoyada por la vocal Delsy Portilla Martínez, existiendo moción y su respectivo apoyo, se somete a votación, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba el acta de la sesión ordinaria del 12 de junio de 2026. **CUARTO PUNTO.- 4 Conocimiento, análisis y resolución para autorizar la compensación de la jornada laboral correspondiente al sábado 11 de julio de 2026, mediante la suspensión de la jornada ordinaria de trabajo del lunes 13 de julio de 2026, para las servidoras, servidores, trabajadoras y trabajadores del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita, con motivo de las actividades oficiales por el Décimo Quinto Aniversario de Parroquialización.** En este punto, la Abg. Johanna Miranda Escobar manifiesta que, como es de conocimiento de los miembros del órgano legislativo, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita ha organizado la programación oficial para conmemorar el Décimo Quinto Aniversario de Parroquialización, evento de especial importancia para la comunidad, que contempla el desarrollo de actividades cívicas, culturales, deportivas, sociales, religiosas y protocolares, las cuales demandan la participación activa de las servidoras, servidores, trabajadoras y trabajadores de la institución. Expone que, para garantizar el adecuado desarrollo de la programación institucional, el personal del Gobierno Parroquial deberá cumplir funciones durante el día sábado 11 de julio de 2026, brindando apoyo administrativo, logístico, operativo y de coordinación en cada una de las actividades previstas, razón por la cual considera procedente establecer un mecanismo de compensación de la jornada laboral, de conformidad con la normativa vigente y en atención a los principios de eficiencia administrativa, planificación institucional y adecuada gestión del talento humano. Indica que la propuesta consiste en compensar la jornada que será laborada el sábado 11 de julio de 2026 mediante la suspensión de la jornada ordinaria correspondiente al lunes 13 de julio de 2026, sin que esta medida represente pago de horas suplementarias o extraordinarias, por cuanto se trata de una redistribución y compensación de la jornada laboral previamente autorizada por el máximo órgano del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita. A continuación, la señora Presidenta concede la palabra a los señores vocales, quienes manifiestan que las festividades por el aniversario de parroquialización constituyen uno de los eventos institucionales más representativos de la parroquia y requieren del compromiso de todo el personal para garantizar una adecuada organización y atención a la ciudadanía. Señalan además que la compensación de la jornada laboral resulta una medida razonable y equitativa, toda vez que reconoce el tiempo efectivamente laborado por las servidoras, servidores, trabajadoras y trabajadores durante el día sábado, sin generar afectación a la prestación de los servicios institucionales. Los miembros del cuerpo colegiado coinciden en que la propuesta fortalece la planificación administrativa, permite optimizar los recursos institucionales y garantiza que las actividades conmemorativas se desarrollen de manera ordenada, en beneficio de la comunidad parroquial. Concluidas las intervenciones y no existiendo más observaciones, el señor Presidente dispone a la Secretaría proceder con la



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL

CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001

gadruralchacarita23@hotmail.com

Av. 11 de Julio y 9 de Octubre

Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

lectura de la propuesta de resolución y, posteriormente, somete el punto a consideración del Pleno. Luego de la deliberación correspondiente, los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita, en uso de las atribuciones conferidas por la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) y la normativa aplicable para la administración del talento humano en el sector público, por unanimidad de los miembros presentes, **RESUELVEN:** Autorizar la compensación de la jornada laboral correspondiente al día sábado 11 de julio de 2026, mediante la suspensión de la jornada ordinaria de trabajo del lunes 13 de julio de 2026, para las servidoras, servidores, trabajadoras y trabajadores del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita que participen en las actividades oficiales programadas con motivo del Décimo Quinto Aniversario de Parroquialización. No habiendo más intervenciones sobre este punto del orden del día, el señor Presidente declara aprobada la resolución y dispone que su contenido íntegro sea incorporado en el acta de la presente sesión para los fines legales y administrativos correspondientes. **QUINTO PUNTO Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de junio de 2026: Vicepresidente Jimmy Arana.:** – Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de junio, Lunes 01/06/2026: Estuve presente en el programa especial que se organizó por el día del niño en la Escuela Remigio Romero y con la presidenta y los vocales con el personal administrativo y en la tarde se agasajo en la cancha a los niños de la parroquia y sus recintos por su día con todo el personal del GAD. Martes 02/06/2026: Estuve en la casa del adulto mayor realizando actividades con la promotora. Miércoles 03/06/2026: Oficina. Jueves 04/06/2026: realice actividades en la casa del adulto mayor en la Capacitación de alimentación sana coordinado por el Dr. Merlinthon Hurtado para nuestros adultos mayores. Viernes 05/06/2026: Realice entrega de oficios a los presidentes de los recintos y sectores de la parroquia para socialización de las fiestas de la parroquia. Lunes 08/06/2026: Oficina. Martes 09/06/2026: Estuve presente en la reunión con los presidentes de los recintos, presidentes de los sectores, directora de la escuela y profesores, miembros del Gad Parroquial para coordinar sobre las candidatas para reina de nuestra parroquia por las festividades de la parroquia. Miércoles 10/06/2026: Oficina. Jueves 11/06/2026: Con el compañero Juan Moncada estuve en diferentes sectores para verificar la maleza y poder realizar la respectiva fumigación. Viernes 12/06/2026: Sesión ordinaria #12, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaría. **Vocal Delsy Portilla.**– Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de junio, Lunes 01/06/2026: Estuve presente en el programa especial en la Escuela Remigio Romero y Cordero festejando el día del niño con la presidenta y los vocales con el personal administrativo con los niños de la escuela y en la tarde se agasajo en la cancha a los niños de la parroquia y sus recintos por su día con todo el personal del GAD. Martes 02/06/2026: Junto con la compañera Lcda Narcisa Peñafiel vocal del Gad y la promotora del proyecto viviendo con amor estuve presente en la casa del adulto mayor realizando actividades. Miércoles 03/06/2026: Oficina. Jueves 04/06/2026: Ida a ventanas al Municipio a entregar oficios en la tarde estuve presente en la Capacitación de alimentación sana coordinado por



el Dr. Merlinthon Hurtado para nuestros adultos mayores. Viernes 05/06/2026: Entrega de oficios a diferentes autoridades para el tema a tratar sobre el COE Parroquial, junto a la vocal Narcisa Peñafiel. En la tarde estuve con la presidenta ab Johanna miranda a entregar oficios a la alcaldía para el alcalde. Lunes 08/06/2026: Oficina. Martes 09/06/2026: Inspección con el Ing. Barragan de parte de municipio en el Rcto. Santa Ana y la sala de reunión del seguro social campesino donde también se realizó la inspección. Miércoles 10/06/2026: Ida a la escuela Remigio Romero y Cordero a dejar oficios con la presidenta y la Vocal Narcisa Peñafiel. Estuve en la casa del adulto mayor con la vocal Narcisa Peñafiel ayudando a las actividades de los adultos mayores con la promotora de los adultos. Jueves 11/06/2026: Asistí a la reunión convocada por el Ing Leonardo Trejo en Ventanas con todas las autoridades de diferentes Gad en compañía de la Presidenta Abg. Johanna Miranda y la Vocal Lcda. Narcisa Pañefiel. Luego en la tarde fui a entregar oficios en diferentes instituciones para el Coe Parroquial. Viernes 12/06/2026: Sesión ordinaria #12, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **Vocal Juan Moncada.:** Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de junio, Lunes 01/06/2026: Estuve presente en el programa especial en la Escuela Remigio Romero y Cordero festejando el día del niño con la presidenta y los vocales con el personal administrativo con los niños de la escuela y en la tarde se agasajo en la cancha a los niños de la parroquia y sus recintos por su día con todo el personal del GAD. Martes 02/06/2026: Oficina. Miércoles 03/06/2026: Oficina. Jueves 04/06/2026: Me hice presente en la casa del adulto mayor en las actividades que realizan con los vocales y la promotora en la Capacitación de alimentación sana coordinado por el Dr. Merlinthon Hurtado para nuestros adultos mayores. Viernes 05/06/2026: Entrega de oficios a los presidentes de los recintos y varias comisiones para socialización de las fiestas de la parroquia junto a la vocal Narcisa Peñafiel. Lunes 08/06/2026: Seguí en la Entrega de oficios y también estuve presente en la casa del adulto mayor. Martes 09/06/2026: Me hice presente en la reunión con los presidentes de los recintos, directivos, directora de la escuela y miembros del Gad Parroquial para coordinar sobre las candidatas para reina de nuestra parroquia por las festividades de la parroquia. Miércoles 10/06/2026: Estuve en la casa del adulto mayor con la vocal Narcisa Peñafiel ayudando a las actividades de los adultos mayores con la promotora de los adultos. Jueves 11/06/2026: Oficina. Viernes 12/06/2026: Sesión ordinaria #12, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **Vocal Narcisa Peñafiel.:** – Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de junio, Lunes 01/06/2026: Estuve presente en la Escuela Remigio Romero y Cordero festejando el día del niño con la presidenta y los vocales con el personal administrativo en la tarde se agasajo en la cancha a los niños de la parroquia y sus recintos por su día con todo el personal del GAD. Martes 02/06/2026: Oficina. Miércoles 03/06/2026: Oficina. Jueves 04/06/2026: Capacitación de alimentación sana coordinado por el Dr. Merlinthon Hurtado para nuestros adultos mayores. Viernes 05/06/2026: Se continuo con la Capacitación de alimentación sana coordinado por el Dr. Merlinthon Hurtado para nuestros adultos mayores. Lunes 08/06/2026: Oficina



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL

CHACARITA

GADPCH-2023

RUC:1260041920001

gadrruralchacarita23@hotmail.com

Av. 11 de Julio y 9 de Octubre

Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

Martes 09/06/2026: En la mañana trabajé con los adultos mayores ayudando a la Lcda. Pamela Bricio. En la tarde estuvimos una reunión con los presidentes de los recintos, directivos, directora de la escuela y miembros del Gad Parroquial para coordinar sobre las candidatas para reina de nuestra parroquia. Miércoles 10/06/2026: Asistí a la casa del adulto mayor con el compañero Juan Moncada ayudando a las actividades de los adultos mayores con la promotora de los adultos. Jueves 11/06/2026: Asistí a la reunión convocada por el Ing. Leonardo Trejo en Ventanas con todas las autoridades de diferentes Gad en compañía de la Presidenta Johanna Miranda y la Vocal Silvia Portilla. Luego en la tarde fui a entregar oficios en diferentes instituciones para el COE Parroquial. Viernes 12/06/2026: Entrega de oficios para reunión de COE Parroquial. Sesión ordinaria #12, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **SEXTO PUNTO. - Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de junio de 2026.:** Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de junio, 01/06/2026.- Estuve en la Escuela de Educación Básica Remigio Romero y Cordero junto a los compañeros vocales en un programa especial por el día del Niño y en la tarde continué agasajando a los niños de la parroquia en un programa en la cancha de uso múltiple del GAD Parroquial. 02/06/2026.- Estuve en una reunión junto a la Directiva del Sistema de Agua de la Parroquia y los compañeros vocales, Juan Moncada y Delsy Portilla en la cual los miembros de la directiva expusieron la problemática que ocurre en el sistema de agua, por lo cual por la falta de la bomba de agua la parroquia carece del líquido en consecuencia como aporte se toma la decisión de realizar un aporte económico para que se recaude y se pueda comprar la bomba que hace falta. 03/06/2026.- Estuve presente en la Ceremonia de Entrega de Condecoraciones, a la destacada labor de servidores policiales que contribuyen al fortalecimiento de la seguridad y el bienestar de nuestra comunidad invitación que fue realizada por el Teniente Político de la Parroquia Zapotal. 04/06/2026.- Estuve en una charla dirigida a nuestros adultos mayores, impartida por Melinton Hurtado del Canal Fútbol, en la cual se compartieron valiosos conocimientos sobre la importancia de una alimentación saludable, hábitos de vida sanos y cuidados que contribuyen al bienestar y la calidad de vida de nuestros adultos mayores. 05/06/2026.- Continué a acompañando en las charlas impartida por Melinton Hurtado en la casa del Adulto Mayor. 08/06/2026.- Estuve en Oficina. 09/06/2026.- Estuve en Babahoyo en una capacitación por parte de la Secretaría de Gestión de Riesgos en las instalaciones de CNEL y en la tarde Estuve en una importante reunión de trabajo junto a los vocales del GAD Parroquial Chacarita los presidentes de los recintos y sectores, líderes comunitarios, la directora de la Escuela Remigio Romero y Cordero, catequista y las reinas de nuestra parroquia en la cual se coordinaron y planificaron las diferentes actividades que formarán parte de las festividades por los 15 años de parroquialización de Chacarita, con el objetivo de brindar a la ciudadanía una celebración llena de alegría, cultura, integración y orgullo por nuestra tierra. 10/06/2026.- Estuve en Oficina. 11/06/2026.- Estuve en Oficina. 12/06/2026.- Estuve en la Parroquia La Esperanza junto a el compañero vocal Sr. Juan Moncada, promotor y facilitadora participando en el encuentro provincial organizado por el Ministerio de Desarrollo Humano con el propósito



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL
CHACARITA

GADPRCH-2023

RUC:1260041920001

gadruralchacarita23@hotmail.com

Av. 11 de Julio y 9 de Octubre

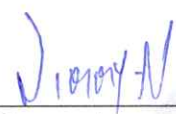
Chacarita - Ventanas - Los Ríos - Ecuador

de fortalecer la conciencia colectiva sobre la importancia de garantizar una vejez digna, segura y libre de cualquier forma de violencia, reafirmando el compromiso de las instituciones con la protección, el respeto y la promoción de los derechos de las personas adultas mayores y en la tarde en sesión Ordinaria con los compañeros vocales, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado en secretaria. **OCTAVO PUNTO. - Clausura de la sesión a cargo de la presidenta:** Luego de agotado el orden del día clausura la sesión ordinaria siendo las 13H15 p.m. y para constancia de todo lo actuado, como establecen los Art. 70 Literal t), y 357 del COOTAD suscriben en unidad de criterio la presente acta a los 29 días del mes de junio de 2026.

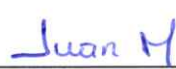

Abg. Johanna Miranda Escobar
PRESIDENTA DEL GADPRCH

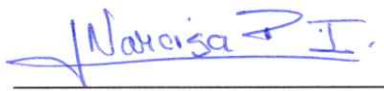


Lcdo. David Herrera Villalva
SECRETARIO - TESORERO DEL GADPRCH



Sr. Jimmy Arana Alvarado
VICE - PRESIDENTE DEL GADPRCH


Sra. Delsy Portilla Martínez
VOCAL DEL GADPRCH


Sr. Juan Moncada Naranjo
VOCAL DEL GADPRCH


Lcda. Narcisa Peñafiel Izquierdo
VOCAL DEL GADPRCH