

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |                         |  |                          |                      |                                       |
|--|-------------------------|--|--------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes |                         |  |                          |                      |                                       |
| GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas)  |                         |  |                          |                      |                                       |
| Plan de Desarrollo Local   |                         |  |                          | Plan de Ordenamiento |                                       |
| <a href="#">NO APLICA</a>  |                         |  |                          |                      |                                       |
| Descripción de la materia  | Número y fecha del Acta | Link para descargar el Acta de la Sesión | Resumen de la resolución | Número y fecha       | Instancia que emite la resolución     |
| NO APLICA  | NO APLICA               | <a href="#">NO APLICA</a>                | NO APLICA                | NO APLICA            | NO APLICA                             |
| LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS  |                         |  |                          |                      | <a href="#">Ordenanzas emitidas p</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                         |  |                          |                      |                                       |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                         |  |                          |                      |                                       |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s):   |                         |  |                          |                      |                                       |
| GAI  |                         |  |                          |                      |                                       |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):   |                         |  |                          |                      |                                       |
| ANNIE I  |                         |  |                          |                      |                                       |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                         |  |                          |                      |                                       |
| <a href="#">gadprca</a>  |                         |  |                          |                      |                                       |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |                         |  |                          |                      |                                       |







|  |
|--|
|  |
| de desarrollo local                                      |
|  |
| Territorial  |
|  |
| Link para descargar el documento de la resolución        |
| <a href="#">NO APLICA</a>                                |
|  |
| <a href="#">pr.el</a> (nombre completo de la entidad)    |
| 31/10/2020   |
| MENSUAL  |
| DPR CAMARONES  |
| CARRANZA MENDOZA   |
| <a href="mailto:marones@gmail.com">marones@gmail.com</a> |
| 967196682  |





