



SESION ORDINARIA N°18.

En la Parroquia Amazonas, Cantón Gualaquiza, Provincia de Morona Santiago; a los 22 día del mes de septiembre del dos mil veinte y cinco, en la sala de sesiones del Gobierno parroquial de Amazonas, se reúnen los vocales principales de esta Institución; y la señora secretaria Tesorera para tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA.

1. Constatación del quórum.
2. Apertura de la sesión ordinaria por parte del señora presidenta encargada.
3. Lectura del acta anterior.
4. Lectura de Oficios enviados y recibidos.
5. Informe y planificación de trabajos.
6. Informe y planificación de comisiones.
7. Análisis del Proyecto Cultural Social.
8. Formulación de los programas y subprogramas para el anteproyecto presupuestario 2026.
9. Planificación para la próxima sesión ordinaria.
11. clausura.

DESARROLLO

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.- La secretaria procede a constatar el quórum reglamentario y asisten los siguientes señores:

Señora Rosa Elvira Chimbo PRESIDENTA ENCARGADA.

Señor Ángel Pillacela PRIMER VOCAL

Señor Pedro Ángel Carchipulla SEGUNDO VOCAL

Señora María Zhumilima TERSER VOCAL

Señora Alexandra Isabel Ortega SECRETARIA TESORERA

Al haber constatado el quórum reglamentario, no se tiene la presencia del Señor Manuel Wilfrido Pillacela PRESIDENTE, por lo que se encuentra de vacaciones, con lo mencionado la señora presidenta encargada da paso al siguiente punto.

2.- APERTURA DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SEÑORA PRESIDENTA ENCARGADA. – La señora presidente encargada con un cordial saludo a los señores vocales, agradece por la presencia en esta reunión, de esta manera pide que se analice de la mejor manera los puntos a tratar en esta sesión, con lo mencionado da por instalado la sesión siendo las 10:h15am.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta número 17 de fecha 1 de septiembre del 2025, la misma que es analizada y aprobado por los señores vocales.

4.- LECTURA DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS.

El señor Ángel Pillasela Tercer vocal de la entidad presenta un oficio de fecha 15 de septiembre del 2025, el cual solicita hacer uso de sus vacaciones desde el 1 de octubre hasta el 31 de octubre del presente año, el mismo que queda autorizado.

5.- INFORME Y PLANIFICACIÓN DE TRABAJOS.



Se planifica que se realizara una minga interna con el personal del gad, para el día lunes 29 de septiembre del presente año, con la finalidad de realizar la limpieza de las ruinas en el sector de trincheras.

6.- INFORME Y PLANIFICACIÓN DE COMISIONES.

No existes comisiones por planificar ni por informar.

7.- ANÁLISIS DEL PROYECTO CULTURAL SOCIAL.

En este punto la señora presidente encargada como responsable de la comisión cultural social, informa que se ha realizado un proyecto cultural social, el mismo que esta encaminado en realizar programas culturales, social con la finalidad de rescatar las culturas las tradiciones de la parroquia, y unir lasos de amistad tanto la juventud y la sociedad en general, así mismo el proyecto esta encaminado en apoyar a los pequeños emprendedores de la parroquia.

En base a lo menciona se planifica que el presente proyecto se estará realizando el 28 y 29 de noviembre del presente año, se estará realizando diferentes actividades como es concursos educativos con los niños de la parroquia quienes serán el futuro de la parroquia, como también se realizar encuentros deportivos con la juventud, para evitar los malos vicios en la sociedad, así mismo se estará realizando un evento cívico en homenaje a todos quienes fundaron la parroquia, entre otras actividades, cuyo proyecto se estará realizando la aprobación en la próxima sesión ordinaria.

8.- FORMULACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS PARA EL ANTEPROYECTO PRESUPUESTARIO 2026.

En este punto no se realiza en honor al tiempo, por lo tanto, se estará tratando en la próxima sesión.

10.-PLANIFICACION DE LA PROXIMA SECCION.

Por decisión del pleno la próxima sesión ordinaria el señor presidente estará convocando.

11.- CLAUSURA.

La señora presidenta encargada con un agradecimiento a los señores vocales, por las decisiones acordadas y la participación en la presente sesión da por clausurado siendo exactamente a las 4:H53pm.

Para fines legales de lo estipulado en el acta N°18 con fecha 22 de septiembre del 2025, firman los señores:

VACACIONES

Sr. Manuel Pillacela.
PRESIDENTE DEL GAD DE A.


Sra. Alexandra Ortega
SECRETARIA DEL GADPR A.



Sra. Rosa Chimbo.
VICEPRESIDENTE (E) DEL GAD DE A.



ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sr. Ángel Pillacela
PRIMER VOCAL DEL GADPR A.

Sr. Pedro Carchipulla
SEGUNDO VOCAL DEL GADPR A.

Sra. María Zhumilima
TERSER VOCAL DEL GADPR A.



Avenida Mario Moreno
y 29 de Noviembre



ama_29_zonas@hotmail.com



593 0982510610



Gad Parroquial Amazonas*



(07) 3049931



www.gadamazonas