




CONVOCATORIA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

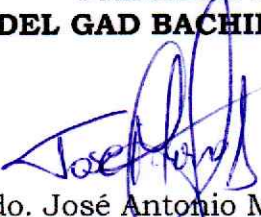
Se convoca a los señores miembros de la Junta Parroquial de Bachillero, a una sesión ordinaria de acuerdo a lo estipulado en el art. 318 de la ley del COOTAD, la misma que se llevará a efecto el día jueves 27 de junio del 2024, a las 08:00 a.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización y diagnóstico del abastecimiento de agua potable en la parroquia Bachillero y sus comunidades (Se contará con la presencia de funcionarios de la empresa de agua potable).
7. Socialización y aprobación de las reformas al presupuesto 2024, en base al Acuerdo Ministerial N° 029 del Ministerio de Economía y Finanzas, del 18 de junio del 2024.
8. Intervención del señor presidente.
9. Intervención de los señores vocales.
10. Clausura.



Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

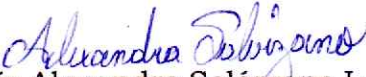



Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgrt.
**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**


Lcdo. José Antonio Mora Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Lcda. María Enriqueta Zambrano García
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Lcdo. César José Vera Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgrt.
**SECRETARIA/TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**



ACTA N°029-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027
SESIÓN ORDINARIA DEL 17 DE JUNIO DE 2024

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que “Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten”, y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 17 de junio de 2024, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Socialización y análisis de las actividades a realizarse por los 79 años de Parroquialización de Bachillero, en base a las medidas adicionales que ha tomado el gobierno para reforzar la seguridad en Manabí. **7.-** Intervención del señor presidente. **8.-** Intervención de los señores vocales. **9.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
Asistencia total :	5		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 17 de junio de 2024 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 8:17 a.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, el Lcdo. Antonio Mora, pide la palabra y mociona que para la próxima sesión se incorpore un punto adicional en la sesión, “Diagnóstico del abastecimiento de agua potable en Bachillero y sus comunidades”, moción que es apoyada por la Lcda. Enriqueta Zambrano, bajo consenso entre todos los miembros de la junta parroquial se acuerda tratar ese punto en la próxima sesión e invitar al gerente de la empresa de agua potable para que esté presente y poder debatir el puntos antes mencionado, esperando poder lograr llegar a acuerdos que beneficien a



la parroquia en general, quedando estipulada la sesión para el día jueves 27 de junio de 2024. Una vez determinado aquello, proceden a aprobar de forma unánime tanto el orden del día como el punto a ser tratado en la próxima sesión.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			

En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria procede a dar lectura al oficio recibido sobre una brigada oftalmológica que quieren realizar en la parroquia, misma que por consenso se quedó confirmar con la empresa que ofrece el servicio para realizarla en agosto por las fiestas parroquiales. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura al ACTA N°028-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2024 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue aprobada de forma unánime por todos los señores vocales.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
Votación total	5			

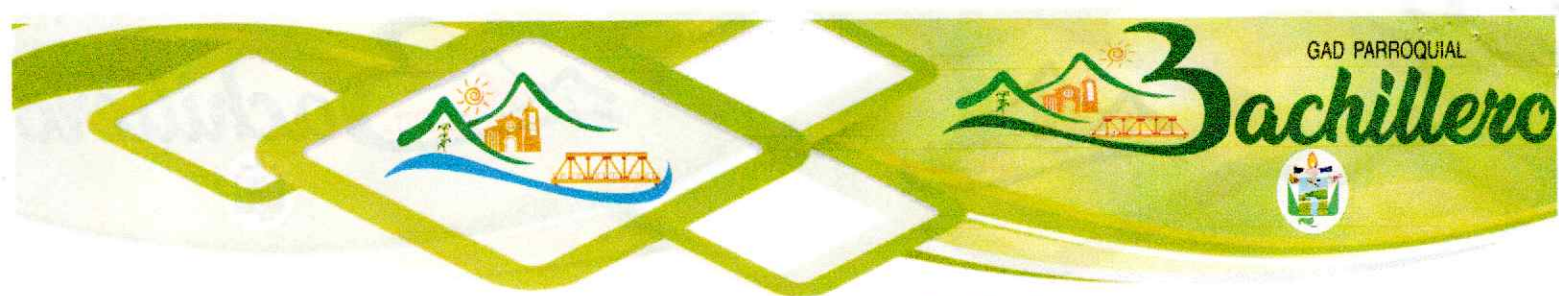
En el siguiente punto a tratar tenemos, Socialización y análisis de las actividades a realizarse por los 79 años de Parroquialización de Bachillero, en base a las medidas adicionales que ha tomado el gobierno para reforzar la seguridad en Manabí, el presidente toma la palabra, inicia indicando que como es de conocimiento de todos junto a la hermana parroquia de Ángel Pedro Giler, siempre se ha respetado el día que les toca cada año en lo que respecta a las festividades de parroquialización, en nuestro caso, este año toca el 10 de agosto, en lo que respecta a los permisos están solicitando con un mes de anticipación, hay que ir trabajando en aquello, de acuerdo a las nuevas medidas están solicitando que por cada 100 personas haya 1 guardia y los eventos solo serán autorizados hasta las 12 a.m. y en espacios cerrados, hay que averiguar bien ese tema y estar atentos a cualquier novedad. También indica que hay varios temas de interés que necesitan ser ejecutados como el de las cámaras de seguridad por la urgencia que se tiene de colocarlas debido los





últimos acontecimientos, el tema de la cuota inicial para la separación de la orquesta para el próximo año, los adquisición de tubos para el abastecimiento de agua potable en la comunidad de Bailón (300 tubos) y en San Fernando (500 tubos), reflectores y luces led para los espacios públicos céntricos donde haga falta iluminación, propone que dentro del presupuesto sean considerados los más necesarios en caso de no poderlos incluir a todos. El Lcdo. Mora, dice que se pueden reparar o mejorar las luminarias que están en el parque y en sus alrededores. También manifiesta que se puede hacer el requerimiento a inmobiliario a través de un proyecto donde se solicite la autorización o convenio para el uso del espacio físico que se encuentra ubicado en la calle Santiago Vera al lado del Centro de Salud de la parroquia, que sería utilizado como centro de atención ciudadana. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia indicando que, se realizaron con éxito las brigadas de Papanicolaou en la parroquia realizada a través de ESPOIR y la brigada médica en la comunidad La Propicia a través del GPM. Se continúa trabajando en el mantenimiento de las áreas verdes y espacios públicos. Gracias a la gestión realizada con el Ministerio de Transporte y Obras Públicas, se logró dar mantenimiento al acceso a la parroquia. En lo que respecta a la limpieza de espaldones, se está concretando con ellos para que se realice tanto en Santa Martha como lo que hace falta en Romeral. Se realizaron los agasajos por el día del niño y el día del padre. Se reunió con el coordinador de la ULEAM, para tratar varios temas, entre ellos la realización de brigadas oftalmológicas y la pintura de murales en la parroquia, antes de las festividades de parroquialización. De la misma forma se va a coordinar con el Cuerpo de Bomberos y la ULEAM para realizar una limpieza de calles. A través de CNEL se estuvieron realizando varios trabajos de mantenimiento eléctrico en la parroquia y sus comunidades. El GPM está transportando el material para las vías que se les va a dar mantenimiento, luego de esto, realizarán los trabajos con la excavadora, aprovechando que se contará con esta máquina, está viendo la posibilidad de contratar una cama baja, para realizar los trabajos que aún están pendientes. Se mantuvo una reunión con la directora del MIES, el personal de CDI y el del GAD Bachillero, para tratar varios temas de interés, en búsqueda de mejorar la calidad del servicio brindado en este centro. Se entregaron oficios al GPM para las reuniones que ya se realizaron y para las que están próximas a realizarse. En base a la reunión que se tuvo con el alcalde y los técnicos del municipio y del GPM, ambas entidades solicitaron se vuelva a enviar los oficios de solicitud de firma de un convenio tripartito para la ejecución de obras en beneficio de la parroquia. Mantuvo una reunión con el jefe de policía del cantón, donde manifestaron que en los próximos días se podrá contar con un policía comunitario en la parroquia, durante 8 horas al día, mientras tanto se puede ir trabajando en la gestión del convenio para la permanencia de los agentes en la parroquia. Se cumplió con el evento de la





deliberación pública de la rendición de cuentas 2023. Finaliza indicando que se está por concretar las reuniones con el departamento de turismo del GPM y con el municipio para ver en que nos van a ayudar para las festividades de parroquialización. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, quien inicia manifestando que, participó de sesión ordinaria del 27 de mayo del presente año. Estuvo presente en la brigada de Papanicolaou realizada en la parroquia. Participó del evento de la deliberación pública de rendición de cuentas 2023 de la institución. Fue partícipe de la reunión mantenida con la directora del MIES y el personal que labora en el CDI Babylandia, donde se trataron varios temas, entre ellos mejorar el servicio que ofrece el centro a los niños y niñas de nuestra parroquia y comunidades. Estuvo presente en los trabajos de mantenimiento vial en el acceso de la parroquia realizados por los del Ministerio de Transporte y Obras Públicas. Fue partícipe del recorrido por los técnicos del GPM para el levantamiento del informe del estado de las vías en la parroquia. Mediante delegación del presidente, asistió al evento de socialización de las directrices estratégicas y entrega de un ejemplar físico del Plan de Desarrollo Nacional; coordinado por la Dirección Zonal de Planificación 4. Participó de la reunión con el alcalde y técnicos del municipio y del GPM, para tratar varios temas de interés para la parroquia. Finaliza indicando que, en conmemoración al mes del medio ambiente, como presidenta de la comisión de dicha área, organizó la realización de varias actividades de reforestación y reciclaje en las Unidades Educativas y espacios verdes de la parroquia. El Lcdo. José Mora, vocal principal del GAD, exterioriza que, participó de la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2024. Estuvo presente en los eventos de rendición de cuentas de los concejales y de la institución. Fue partícipe del evento realizado por el día del niño. Mantuvo una reunión para tratar el tema del abastecimiento de agua potable en la parroquia. A través de CNEL se realizaron varias reparaciones de luminarias reportadas. Ayudó en la coordinación del evento del día del padre. Participó de la reunión con la directora distrital del MIES y el personal que labora en el CDI, para tratar temas de interés común. Mantuvo una reunión con el rector de la ULEAM, solicitando la ayuda que nos puedan ofrecer en bien de la parroquia. Fue partícipe de la reunión con el alcalde y técnicos del GPM, donde realizó la entrega de un proyecto emblemático para la construcción de una cancha deportiva en el balneario de la parroquia, espera que se dé. Finaliza indicando que, la solicitud sobre la ejecución de procesos es con la finalidad de poder cumplir con sus funciones y aportar en lo que sea necesario a la institución. El Lcdo. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que, participó de la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2024. Fue partícipe de la visita técnica realizada al CDI conjuntamente con la directora distrital del MIES, como parte del fortalecimiento de los servicios. Realizó la entrega de 2 kits escolares en el sector de La Pinchagua. Asistió a las brigadas de Papanicolaou y medicina general realizadas en la parroquia y en la

REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000
Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero
RUC: 1360042550001
Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central
Bachillero-Tosagua-Manabi
Email: administracion23-27@gadbachillero.gob.ec; jpbachillero@hotmail.com
Teléfono: 053023690
www.gadbachillero.gob.ec





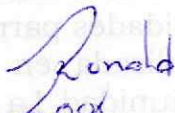
comunidad La Propicia respectivamente. Fue partícipe del agasajo por el día del niño. Participó de la reunión con el decano de la ULEAM-Tosagua, solicitando la participación en las actividades culturales. Mantuvo reunión de trabajo con la secretaria del GAD, para ir avanzando con la organización de las fiestas. Mantuvo un conversatorio con el grupo Amante Chone y con el Concejal Sixto Zambrano, con la finalidad de buscar apoyo en las fiestas. Junto a varios de sus compañeros vocales, se coordinó un pequeño evento por el día del padre. Finaliza indicando que, en el tema del campeonato él está presto a colaborar en lo que se pueda. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que, estuvo presente en la sesión ordinaria del 27 de mayo de 2024. Fue partícipe del conversatorio con el decano de la ULEAM-Tosagua, para pedir su participación en las festividades parroquiales. Estuvo presente en las brigadas de Papanicolaou realizada en el casco parroquial y la de medicina general realizada en la comunidad La Propicia. Asistió a la rendición de cuentas del alcalde, el concejal Bairon Zambrano y la del GAD. Estuvo presente en la iluminación de la calle del CDI y del camino viejo, gracias a la gestión del compañero Mora. Se logró un conversatorio con el Arq. Ferrin, gerente de la empresa de agua potable, donde se le manifestó la intención de mantener una reunión para tratar el tema de abastecimiento de agua en las comunidades que faltan, él está presto a asistir. Estuvo presente en el evento realizado por el día del niño. Conjuntamente con sus compañeros, estuvieron en la coordinación del festejo por el día del padre, un pequeño pero significativo evento, que se espera mejorar el próximo año. Mantuvo una conversación con la Sra. Margarita, por el tema del callejón que usan como potrero que está ubicado al lado del CDI, lamentablemente el conversatorio no fue del todo positivo, por lo que se trató el tema con miembros de la familia y recomendaron revisar la escritura para concretar y en caso de no haber solución alguna, realizar la respectiva denuncia a salud para mejorar ese espacio. En base a solicitudes ciudadanas, limpiar la cancha de Soco Soco. Por la inseguridad que actualmente se está viviendo en la parroquia, el sector Narcisca del Jesús está interesado en colocar la alarma comunitaria (botón de pánico), por lo que solicita al presidente le ayude con una cotización. Manifiesta también que, a ella le gusta el deporte, tiene conocimiento de que se va a realizar el campeonato intercomunidades, pero lamentablemente tiene un sabor amargo desde el año anterior, donde conjuntamente con la Liga Parroquial solicitaron al distrito la autorización para realizar dicho evento, misma que les fue negada, pero en este año se le ha otorgado el permiso a la liga cantonal asumiendo el campeonato junto a 2 o 3 personas más, razón por la cual, ella personalmente tendrá un acercamiento con la directora distrital, solicitando una explicación del por qué a la liga cantonal si le otorgaron el permiso y a la liga parroquial se lo negaron el año anterior, además solicitará información sobre cuál será el beneficio para la Unidad Educativa Bachillero, de parte de los organizadores por el uso del espacio físico de dicha institución.








Finaliza consultando al presidente, si es verdad que, el Gobierno Parroquial se ha comprometido en construir un baño en el estadio de dicha Unidad Educativa, ya que ellos desconocen del tema. El presidente toma la palabra y manifiesta qué, bajo su conocimiento la liga cantonal apoyado por el alcalde, gestionaron los permisos para realizar dicho evento, por su parte personalmente ha asistido a las reuniones, debido a que está ayudando en la organización a un equipo que va a participar en el campeonato, más no como institución. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 11:47 a.m.


Para constancia de lo citado en la presente acta firman,

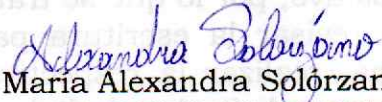

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**


Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.
**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**


Lcdo. José Antonio Mora Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Lcda. María Enriqueta Zambrano García
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Sr. César José Vera Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.
**SECRETARIA/ TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**

