



CONVOCATORIA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Se convoca a los señores miembros de la Junta Parroquial de Bachillero, a una sesión ordinaria de acuerdo a lo estipulado en el art. 318 de la ley del COOTAD, la misma que se llevará a efecto el día lunes 08 de julio del 2024, a las 08:00 a.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización y coordinación de las actividades a realizarse por los 79 años de Parroquialización de Bachillero, en base al estado de excepción emitido por el presidente de la República el 02 de julio de 2024, mediante Decreto Ejecutivo N° 318.
7. Intervención del señor presidente.
8. Intervención de los señores vocales.
9. Clausura.

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo

**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.

**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**

Lcdo. José Antonio Mora Alarcón

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**

Lcda. María Enriqueta Zambrano García

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**

Lcdo. César José Vera Alarcón

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**

Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.

**SECRETARIA/TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**





ACTA N°030-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027
SESIÓN ORDINARIA DEL 27 DE JUNIO DE 2024

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 27 de junio de 2024, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Socialización y diagnóstico del abastecimiento de agua potable en la parroquia Bachillero y sus comunidades (Se contará con la presencia de funcionarios de la empresa de agua potable). **7.-** Socialización y aprobación de las reformas al presupuesto 2024, en base al Acuerdo Ministerial N° 029 del Ministerio de Economía y Finanzas, del 18 de junio del 2024. **8.-** Intervención del señor presidente. **9.-** Intervención de los señores vocales. **10.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
Asistencia total :	5		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 27 de junio de 2024 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 8:10 a.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, mismo que fue aprobado por todos los vocales presentes.

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			

En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria indica que no hay En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura al ACTA N°029-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 17 de mayo de



2024 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue aprobada de forma unánime por todos los señores vocales.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
Votación total	5			

En el siguiente punto a tratar tenemos, socialización y diagnóstico del abastecimiento de agua potable en la parroquia Bachillero y sus comunidades (Se contará con la presencia de funcionarios de la empresa de agua potable), el presidente toma la palabra y agradece la presencia del Arq. Daniel Ferrin Gerente de la empresa de agua y demás funcionarios de dicha institución que lo acompañan el día de hoy en esta sesión. Como antecedente al tema se manifiesta que como GAD parroquial se ha tratado de ayudar lo mayormente posible en el tema de abastecimiento de agua potable en la parroquia, a pesar de no ser competencia de la institución, por decisión unánime de todos quienes conforman el pleno de la junta parroquial, se ha logrado intervenir para mejorar el abastecimiento del líquido vital en varias de las comunidades, así como en el casco parroquial, con la única finalidad de brindar un mejor servicio y calidad de vida a nuestros habitantes. Lo que se busca mediante estas mesas de trabajo, es poder articular acciones conjuntamente con quienes dirigen las entidades competentes, que permitan plantearse objetivos y proponer ideas para la consecución de los mismos. Se manifiestan 3 necesidades a resolver y que permitirán mejorar el abastecimiento de agua potable tanto en el casco parroquial como en las comunidades: **1.** Mejoramiento y ampliación del servicio en la comunidad San Fernando. **2.** Ampliación del servicio en la comunidad Bailón 1 y 2. **3.** Reforzar el reservorio (habilitación del tanque) este punto fue aprobado en sesión de COE Cantonal y no fue ejecutado. También es importante manifestar que los habitantes de dichas comunidades están dispuestos a colaborar para dar cumplimiento con lo planteado. El Arq. Daniel Ferrin Gerente de la Empresa de agua potable, toma la palabra y manifiesta que como empresa actualmente solo cuentan con la disponibilidad de maquinarias y equipos, no cuentan con materiales y realizar un proceso para adquisición de los mismos requiere de tiempo y dinero, es por ello que solicitan la colaboración de las entidades para la ejecución de trabajos de manera inmediata o lo antes posible. Con respecto a lo requerido en conjunto con los técnicos que lo acompañan hacen un análisis de cada situación y cada punto, explicando detalladamente el proceso y lo que se necesita para la ejecución de cada trabajo a realizar, como el caso de la tubería, donde se recomienda la tubería tipo manguera, misma que es considerada adecuada para zonas rurales, ya que se ajustan al territorio al ser de un material más flexible, interactuando conjuntamente con el presidente y vocales se detectaron otras necesidades a las que se les puede también dar solución, luego de analizar entre todos los presentes, llegan a los siguientes acuerdos: **1)** Realizar la inspección para verificar el problema de desabastecimiento de agua potable en San Fernando, ya que existen denuncias de que hay una llave de que inhabilita el paso del líquido vital hacia esta comunidad, colocado por habitantes cercanos a la

REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000

Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero

RUC: 1360042550001

Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central

Bachillero-Tosagua-Manabi

Email: administracion25-27@gadbachillero.gob.ec; jpbachillero@hotmail.com

Teléfono: 053023690

www.gadbachillero.gob.ec

misma. Socializar con la comunidad los trabajos de colocación de tubería en donde hace falta, para trabajar de manera conjunta entre la empresa, el GAD y la comunidad, así mismo se prevee corregir el daño existente en la calle Santiago Vera cerca del centro de salud, donde antes se encontraba ubicado el tanque comunitario, dichas acciones quedan planteadas para realizarse el día jueves 04 de julio del presente año. **2)** Realizar un mapeo de los habitantes de la comunidad de Bailón 1 y 2, a través de los técnicos realizar la respectiva medición de la presión para ver el diámetro adecuado de tubería que se requiere, para realizar un pequeño proyecto de viabilidad, mismo que se plantea tener listo es una semana. **3)** Para el reforzamiento del reservorio (habilitación del tanque 2), el GAD Parroquial va a realizar las respectivas cotizaciones de la pintura y material requerido para su habilitación, la empresa colaborará con los templadores, la máquina de soldar y la instalación, adicional solicitan al GAD que colabore con 1 maestro soldador para trabajar junto al soldador de la empresa de agua potable. También se requiere que el GAD disponga de una persona que sea encargada de prender y apagar las bombas, bajo la guía y seguimiento del personal de la empresa de agua potable. Concluyen indicando que, se actualicen los oficios emitidos por la ciudadanía en pro de la mejora del abastecimiento de agua potable, y, socializar con la comunidad en general, como será el abastecimiento del agua, los problemas existentes y los que se pueden suscitar, llamando a la concientización del cuidado del servicio que se ofrece, ayudando a sacar estos procesos adelante, mediante el trabajo y aporte de la empresa de agua potable, el GAD parroquial y la comunidad en general. El señor presidente conjuntamente con los vocales, agradecen la presencia del Arq. Daniel Ferrin y de los demás miembros de la empresa pública. En el punto de la socialización y aprobación de las reformas al presupuesto 2024, en base al Acuerdo Ministerial N° 029 del Ministerio de Economía y Finanzas, del 18 de junio del 2024, la secretaria toma la palabra y manifiesta que mediante dicho decreto se ha determinado un incremento en el presupuesto anual del GAD parroquial, por un valor de \$ 6,716.78. Bajo análisis y consenso de todos los miembros del pleno de la junta parroquial, y en base a las necesidades evidenciadas y que requieren ser atendidas, se determina reformar por el monto total del incremento, la partida **75.05.01 En obras de Infraestructura**. Para constancia de lo acordado, se adjunta a la presente acta el presupuesto reformado y se procede a tomar la votación respectiva, siendo aprobado unánimemente por todos los vocales.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
Votación total	5			

Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia indicando que, se cumplió tanto de manera personal como institucional con el proceso de rendición de cuentas del año 2023. A dado seguimiento al tema de las festividades, hay que concretar para poder enviar los oficios con el cronograma ajustado. Se logró realizar el levantamiento de información con los técnicos del GPM, ya está emitido el informe, solo falta esperar que se concreten los trabajos. Logró

REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000
 Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero
 RUC: 1360042550001
 Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central
 Bachillero-Tosagua-Manabí
 Email: administracion23-27@gadbachillero.gob.ec; jbachillero@hotmail.com
 Teléfono: 053023690
www.gadbachillero.gob.ec



coordinar una reunión de trabajo en el GAD parroquial, con varios directores departamentales del municipio, para coordinar trabajos en beneficio de la parroquia, dicha reunión se realizará el día martes 02 de julio de 2024, a partir de las 3:00 p.m., espera poder contar con la presencia de todos los vocales y demás autoridades convocadas. El GPM transportó material para los lugares acordados, lo regaron con la excavadora, misma que ya fue retirada, falta compactar, hay que dar seguimiento al compromiso de la reconfirmación de ciertas vías que aún no se ha cumplido. Participó del agasajo por el día del padre. Con respecto a seguridad, se realizó la colocación de cámaras de seguridad en las afueras de las 3 unidades educativas de la parroquia, en el centro de salud, en el CDI y en los baños públicos, con la finalidad de poder contar con una parroquia más segura. Bajo invitación del prefecto, asistió al evento realizado por la provincialización de Manabí. Fue participe de la reunión mantenida con personal del GPM, para tratar temas relacionados a las festividades de la parroquia. Finaliza indicando que, se continúa con los trabajos de mantenimiento de espacios públicos y áreas verdes. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, quien inicia manifestando que, concluyó con el proceso de rendición de cuentas 2023, dando cumplimiento a una de las responsabilidades adquiridas como vocal del GAD. Fue participe de la reunión mantenida con el personal de turismo y el área social del GPM, donde se trató el tema de las festividades de la parroquia. Está trabajando en un proyecto ambiental con las Unidades Educativas de la parroquia. Finaliza informando que, realizó un curso de a través del programa Eba-LAC y la Universidad Hemisferios, con quienes en los próximos días realizarán un recorrido por la zona norte de Manabí. El Lcdo. José Mora, vocal principal del GAD, exterioriza que, participó de la sesión ordinaria del 17 de junio de 2024. Realizaron la visita a INMOBILIAR, para la solicitud del terreno ubicado en la calle Santiago Vera, al lado del centro de salud, el director va a evaluar y ver si existe la forma de poder entregar dicho bien mediante comodato al GAD parroquial. Participó de la reunión en el GPM para el tratar el tema de las festividades, el recibimiento no fue de su total agrado, espera se cumpla con lo acordado. Cumplió con el proceso de Rendición de cuentas 2023. Estuvo presente en el proceso de colocación de cámaras, de lo cual consulta por qué la variación de precios. En tema eléctrico, realizó gestión con CNEL para ayudar a una comunidad para hacer deporte. Ayudó a gestionar y puso a disposición un personal, para dar solución al daño de la tubería de agua potable que había en la entrada del Colegio Bachillero. En cuanto al sistema de riego del parque y parterre, consulta por qué no se ejecutó, ya que conversó con el decano de la Universidad ULEAM-Tosagua, quien manifestó que no se había realizado los trabajos porque el GAD no compró los materiales necesarios, por su parte va a presentar un proyecto, espera que se lo entreguen en los próximos días, ya que para estos espacios no es suficiente con el riego que se hace con mangueras, necesita un sistema de riego instalado. No comparte el tema de las reuniones que no surgen efecto, considera que tanto el teniente político como el jefe político, deben comprometerse a trabajar conjuntamente con la policía, en la seguridad de la parroquia a través de una hoja de ruta. El GPM sigue mintiendo, realizaron un recorrido y aún no se concretan los trabajos, insiste en que no se invite al prefecto sino cumple, están trabajando a paso de tortuga, se llevan las máquinas, no se ve avance, el La Chile, Bailón y La Paloma no sirven las vías y con los directores del





municipio es igual. Finaliza indicando que, el municipio tampoco ha cumplido, tienen partidas de obrero que se han llevado y que pertenecen a la parroquia y que ahora quieren que el GAD asuma, nos están utilizando para cubrirse las espaldas, realmente le preocupa la falta de seriedad de ellos al ejecutar trabajos a corto y mediano plazo, no han enviado personal ni para adecuar la parroquia. El presidente toma la palabra y dando respuestas a las consultas presentadas por el vocal, indica que, con respecto a lo del sistema de riego, se les pidió una lista a los estudiantes que iban a realizar los trabajos, pero ellos justamente iban a salir de vacaciones y al final no se concluyó el trabajo y con respecto a las cámaras, se les presentó 2 proformas a base de información, en una consta el precio al contado y la otra el precio por proceso mediante el portal de compras públicas, siendo pagado la de menor valor precautelando la seguridad de nuestra ciudadanía y cuidando los recursos del GAD Parroquial. El Lcdo. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que, participó de la sesión ordinaria del 17 de junio de 2024. Culminó el proceso de Rendición de Cuentas 2023, donde informó de las actividades realizadas como vocal en el año 2023. Fue parte de la entrega de ayudas técnicas y víveres por parte del municipio en el sector de La Pinchagua. Participó de la reunión con el GPM donde se trató el tema de las festividades, coordinando la ayuda que brindarán a la parroquia. Realizó la entrega de 13 Kits escolares en la Unidad Educativa Areliza Leonor Vera Góngora. Ha tenido un acercamiento con los directores de las unidades educativas para tratar el tema de las festividades, ellos están dispuestos a colaborar. Realizó un recorrido por la parroquia, evidenciando que el pasaje lúdico necesita mantenimiento, ver si se gestiona y se logra realizarlo antes de las fiestas. Ha sido crítico del abandono de la parroquia por parte del GPM, concuerda con su compañero Mora, sino hay obra que no se los invite. Fue partícipe de la visita realizada al Lcdo. Juan José Solórzano, donde solicitaron que su hija mayor sea la reina de la parroquia, logrando una respuesta positiva ante lo solicitado. Finaliza indicando que, sigue trabajando, legislando, gestionando y fiscalizando, y, que siempre está presto a seguir trabajando por la parroquia. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que, estuvo presente en la sesión ordinaria del 17 de junio de 2024. Agradecida con la vida de poder estar presente en cada sesión y seguir trabajando por Bachillero y sus comunidades, pendiente del líquido vital ya que es prioridad poder contar agua sobre todo en donde no cuentan con el servicio. Fue partícipe del agasajo por el día del padre. Se siente contenta que a través de la conversación que tuvieron con el Arq. Ferrin, se logró concretar la reunión, esta visita es importante y satisfactoria para todos. Concluyó con el proceso de rendición de cuentas del año 2023. Estuvo presente en el proceso de instalación de las cámaras, el cual fue muy acertado, espera que las personas sepan que se está trabajando y tratando de dar solución al tema de seguridad, a pesar de no ser competencia, espera que la entidad competente se una a trabajar, como institución el GAD solo tiene deseos de servir y apoyar en lo que sea beneficioso para la parroquia, siempre en la búsqueda de que los recursos sean bien distribuidos y también se lo hace de manera personal, como el presidente que se levanta hasta en la madrugada a prender o a apagar la bomba. Fue partícipe de la visita realizada a INMOBILIAR. También estuvo presente en conversatorio con el personal del GPM para tratar el tema de las festividades, le dejó un sabor amargo la falta de atención, se suma al pedido de su compañero Mora, de no invitar al prefecto a las festividades sino cumple con los acuerdos previstos y los

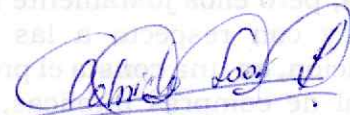


trabajos pendientes. Finaliza agradeciendo la presencia de los líderes comunitarios que asistieron a la sesión de hoy, la participación de la ciudadanía en las sesiones es importante, para que conozcan las gestiones y trabajos que se están realizando en beneficio de la población en general. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 10:58 a.m.

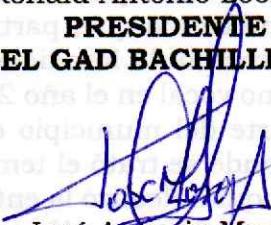
Para constancia de lo citado en la presente acta firman,



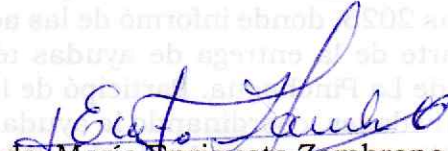
Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.
**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**



Lcdo. José Antonio Mora Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



Lcda. María Enriqueta Zambrano García
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



Sr. César José Vera Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.
**SECRETARIA/TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**

