



CONVOCATORIA

Bachillero, 31 de agosto de 2023

Licenciado

José Antonio Mora Alarcón

VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO

Presente. -

De mi consideración:

Reciban un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted como parte del Gobierno Parroquial de Bachillero, a la sesión ordinaria a efectuarse el día lunes 4 de septiembre del 2023, a las 15:30 p.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Temas a tratar:
 - a) Socialización del proceso "Actualización del Plan de desarrollo y ordenamiento territorial del gobierno autónomo descentralizado de la Parroquia rural Bachillero del cantón Tosagua", (Se contará con la presencia del personal de la entidad consultora).
7. Intervención del señor presidente.
8. Intervención de los señores vocales.
9. Clausura

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,

Sr. Ronald Antonio Llor Manabí
PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO



ACTA N°010-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027
SESIÓN ORDINARIA DEL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2023

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que “Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten”, y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 04 de septiembre de 2023, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Tema(s) a tratar: **a)** Socialización del proceso “Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Bachillero del Cantón Tosagua” (se contará con la presencia del personal de la entidad consultora) **7.-** Intervención del señor presidente. **8.-** Intervención de los señores vocales. **9.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
Asistencia total :	5		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 04 de septiembre de 2023 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 02:30 p.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, siendo aprobado por todos los presentes. En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria indica que no hay oficios para ser tratados en esta sesión. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura del ACTA N°009-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 31 de agosto de 2023 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue aprobada.



de forma unánime. En el tema a tratar tenemos, la Socialización del proceso "Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Bachillero del Cantón Tosagua", donde se contó con la presencia de la Mgtr. Narcisa Saldarriaga en representación de la entidad consultora, quien inició su intervención explicando un poco todos los servicios y aportes que brinda la institución como tal a beneficio de la ciudadanía, con reconocimiento a nivel provincial y nacional. Con respecto al tema de la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia, indica que se está trabajando bajo los lineamientos y la guía de la Secretaría Nacional de Planificación, institución que el 8 de junio del presente año, autorizó a todos los representantes legales de los Gobiernos Autónomos Descentralizados dar inicio con los procesos de actualización del PDOT, con la finalidad de dar cumplimiento a la ley, que indican que dichas actualizaciones se deben realizar a inicios de la administración, ya que este plan le permite a cada institución trabajar durante los 4 años de administración de una manera organizada y planificada, en él se describen todas las obras, proyectos, programas y actividades a desarrollarse, basados en las necesidades del territorio. También es la guía base en la generación del Plan Operativo Anual y el presupuesto para cada año. A su vez, explicó que anteriormente la actualización se realizaba bajo componentes pero actualmente se lo hace con sistemas, están prestos a responder cualquier inquietud o duda presentada ante el tema, reitera el compromiso de la institución en trabajar de manera transparente, bajo los preceptos de eficiencia y calidad. El señor César Vera, vocal del GAD consulta, quien será el encargado de la fiscalización del proceso? La Mgtr. Narcisa, le indica que eso es decisión de la institución, pero en todo caso, se supone que sería el técnico de CONAGOPARE o caso contrario un fiscalizador AD-HONOREM, con la finalidad de no generar costo alguno. Finaliza manifestando que el 19 de septiembre del presente año, se encontrará en la ciudad de Chone personal de la Secretaría Nacional de Planificación, dando seguimiento principalmente a las instituciones que no han dado inicio al proceso, para que lo hagan lo antes posible y puedan cumplir dentro del plazo establecido. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia informando que se realizó la entrega de pintura a la Unidad Educativa Bachillero para la adecuación de aulas y patio y al Centro de Desarrollo Infantil Bachillero para la adecuación del patio de la institución. Se continúa con la gestión con la empresa de agua potable el proyecto de fortalecimiento en el abastecimiento de agua potable para la parroquia, mismo que no se ha iniciado debido a que se han presentado daños que han tenido que ser atendidos de manera inmediata por el personal de dicha institución. Se logró trabajar con una gallineta por 5 días, pudiendo cumplir





con la mayoría de las necesidades presentadas por la ciudadanía, se continúa gestionando con el municipio y con el Gobierno Provincial de Manabí para poder continuar con los trabajos que aún están pendientes. A través de la alcaldía se logró mantener una reunión con el gerente de la empresa de agua potable, acordando iniciar los trabajos de la primera etapa, colocando los 2 tanques juntos para mejorar el servicio para varias comunidades de la parroquia. Finaliza informando y a la vez invitando a la ciudadanía a formar parte de la priorización del gasto del año 2024 correspondiente a la parroquia, por parte del Gobierno Municipal del cantón Tosagua, evento que se realizará el día martes 5 a partir de las 2p.m. en el salón de usos múltiples del GAD parroquial. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, inicia su intervención indicando que fue participe de la sesión del 31 de agosto, así como también de la reunión mantenida con el alcalde en beneficio de la parroquia y sus comunidades. El Lcdo. José Mora, vocal principal del GAD, exterioriza sus felicitaciones a todos los presentes, manifiesta que esperaba mayor concurrencia. Agradece a la empresa pública por la exposición e indica que espera que el trabajo que se realice sea realmente de utilidad para la parroquia. Fue participe de la reunión con el alcalde, con objetivos a favor de la parroquia y sus comunidades, se vienen cosas buenas e importantes. Dio acompañamiento a personal de CNEC en trabajos de mantenimiento realizados. El Sr. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que está gestionando actividades de ayuda social para la parroquia. También está gestionando y coordinando con el municipio la entrega de un material para una ayuda solicitada. En lo que respecta al PDOT espera que sea en beneficio de la parroquia. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que está presta a trabajar de manera transparente por Bachillero y sus comunidades. Agradece a la Mgtr. Narcisa Saldarriaga, por la presencia e intervención y se pone a disposición para trabajar de manera conjunta. Fue participe de la reunión con el alcalde, donde se trató el tema de los muros de protección de las riberas del río, confía que con la predisposición del alcalde se dé solución a este tema. La Srta. Fanny Solórzano, como parte de la ciudadanía pide la palabra y manifiesta su preocupación por la presencia de personas que aparentemente realizan actividades ilícitas en el área del balneario de la parroquia, solicita a la vez hacer una limpieza de maleza y se realice mayor presión en lo que respecta al fortalecimiento de los muros de protección del río, considera que no hay que dejar perder el turismo en el balneario. De la misma manera solicita una inspección en las principales vías de la parroquia, para que se evidencie ciertos huecos que se están formando y se pueda dar solución a aquello. El presidente retoma la palabra e indica que, con respecto a la limpieza del balneario se está gestionando con el municipio y en los próximos días se




realizará el mismo y con respecto a los muros de protección se ha venido gestionando constantemente con el GPM para que se le dé solución lo antes posible. En cuanto al tema vial, se logró realizar un trabajo preventivo con el Ministerio de Obras Públicas, pero actualmente se está coordinando con el alcalde para de manera conjunta realizar un trabajo con el material adecuado y poder así dar solución a este inconveniente. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 04:27 p.m.

Para constancia de lo citado en la presente acta firman,



Sr. Ronald Antonio Loor Marín

**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

Ing. Gabriela Concepción Loor Loo, Mgtr.

**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**



Lcdo. José Antonio Mora Alarcón

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



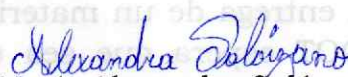
Lcda. María Enriqueta Zambrano García

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



Sr. César José Vera Alarcón

**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**



Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.

**SECRETARIA/TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**

