



Bachillero



Bachillero, 28 de diciembre de 2020
Oficio. - GADPRB-GJSM-C-099

Señor
René Damián Zambrano Medranda
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL BACHILLERO
Ciudad. -

De mi consideración:

Reciban un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted a la reunión ordinaria como parte del Gobierno Parroquial Bachillero, a efectuarse el día miércoles 30 de diciembre de 2020, a las 04:00 p.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, en dónde se analizará el siguiente orden del día:

1. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
2. Lectura de comunicaciones recibidas.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
4. Temas a tratar:
 - a. Socialización y análisis para la continuidad de los convenios de cooperación interinstitucional entre el MIES y el GAD Parroquial Bachillero para el año 2021.
5. Informe del señor presidente.
6. Intervención de los señores vocales.
7. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,


Sr. Guido José Solórzano Marcillo
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL BACHILLERO
Cédula: 130391658-2
Celular: 0979439356


28-12-2020
RS/IVIA



Bachillero



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO

ACTA DE SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL DE BACHILLERO DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2020.

Previa convocatoria realizada por el Sr. Guido José Solórzano Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretario titular el Ingeniero Carlos Eduardo Moreira Loor, el Sr. Presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 30 de diciembre de 2020, solicita al secretario proceda a constatar el quórum, el secretario procede a tomar la lista: Loor Loor Gabriela Concepción (presente); Loor Marcillo Ronald Antonio (presente); Solórzano Marcillo Guido José (presente) Hidalgo Mera Dolores Mariuxi (presente); Zambrano Medranda Rene Damián (presente); el secretario indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 30 de diciembre de 2020 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 04:15 p.m., seguidamente manifiesta al señor secretario se ponga a consideración el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria. El secretario procede a dar lectura al orden del día: 1.- Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. 2.- Lectura de comunicaciones recibidas. 3.- Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. 4.- Tema(s) a tratar: a). Socialización y análisis para la continuidad de los convenios de cooperación interinstitucional entre el MIES y el GAD Parroquial Bachillero para el año 2021. 5.- Intervención del señor presidente. 6.- Intervención de los señores vocales. 7.- Clausura. El señor presidente indica a los señores vocales que está a consideración el orden del día para ser aprobado o enmendado, el cual es aprobado por los vocales presentes. En lectura de comunicaciones recibidas, el secretario da lectura de cada una de las comunicaciones y solicitudes recibidas; en lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, se da lectura a la misma la cual es aprobada de forma unánime por los señores vocales presentes en esta sesión ordinaria. En el primer tema a tratar tenemos socialización y análisis para la continuidad de los convenios de cooperación interinstitucional entre el MIES y el GAD Parroquial Bachillero para el año 2021, el Presidente empieza manifestando que mantuvo una reunión de trabajo con el Director del MIES en donde ya le están pidiendo una respuesta inmediata sobre la continuidad de los convenios, cita de ejemplo las parroquias del cantón Chone en donde el Municipio va asumir con los convenios para las Parroquias, y que aún con todos los problemas de reducciones presupuestarias efectuadas por el Gobierno





Bachillero



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO

Central tuvo que tomar una decisión la cual es continuar con los convenios, ya que de esa manera se apoya a uno de los sectores más vulnerables y además a ello se brindan cuatro plazas de trabajo dentro de la Parroquia, el Sr. Ronald Loor sugiere que se le manifieste a el Sr. Humberto Solórzano como técnico encargado del convenio de atención domiciliaria a adultos mayores con discapacidad, que realice un levantamiento de información para tener un archivo de todas las personas adultas mayores y con discapacidad que hay en toda la Parroquia. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del Sr. Presidente, manifestando que se continúan con los trabajos de adoquina miento en la calle Eloy Alfaro, con el Gobierno Provincial de Manabí se construyeron los terraplenes en el sector la Pinchagua, se hicieron inspecciones con CNEL para el alumbrado de las comunidades de San Fernando, Cacho Rojo y Romeral alto, se concluyó con el proceso de abatización, se continúa con el seguimiento ante el Gobierno Provincial para la construcción y limpieza de albarradas. Continuando con el orden del día tenemos la intervención de los Srs. Vocales, empieza su intervención el Sr. Ronald Loor agradeciendo porque todos aún se mantienen con salud y bienestar, le pregunta al Presidente que como se va a finalizar el año en temas del Banco de Desarrollo, MAE y los documentos que hacían falta para poder cerrar el proceso del parque central, el presidente le responde que ya se pasó un documento solicitando todo el proceso al Banco de Desarrollo y así poder completar la documentación faltante y poder cerrar el dicho proceso, en cuanto al MAE, se había llegado a un acuerdo con el encargado de llevar la documentación faltante pero dicha parte nunca cumplió con la parte de lo acordado. El Sr. Damián Zambrano pregunta sobre las casas del MIDUVI que están inconclusas y otras que están por salir y nada que llegan, el Presidente le responde que si se realizaron las gestiones pertinentes ante el Ministerio de la Vivienda, se presentó un listado de todas las personas que tenían necesidades de casas, a medida que fue avanzando el proceso el Gobierno Central decidió trabajar con las Tenencias políticas. La Ing. Gabriela Loor manifiesta que ya han receptado las recomendaciones por parte de la entidad pertinente y van a ser aplicadas para su posterior entrega. La Sra. Hidalgo Mera Dolores Mariuxi agradece la invitación a la sesión en su calidad de vocal alterna del órgano legislativo del GAD Parroquial Bachillero y felicita al Sr. Presidente por las gestiones realizadas para el beneficio de la Parroquia. Siendo las 05:35 p.m. y sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy.

Para constancia de lo citado en la presente acta firman,



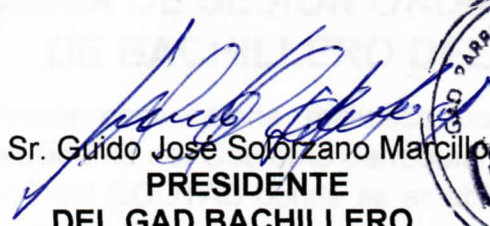
ACTA



Bachillero

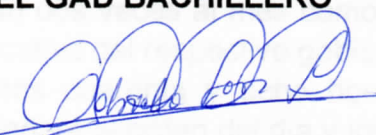



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO


Sr. Guido Jose Sojorzano Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

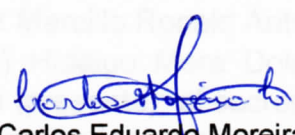



Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**VICEPRESIDENTE (E)
DEL GAD BACHILLERO**


Ing. Gabriela Concepción Loor Loor
**PRIMER VOCAL
DEL GAD BACHILLERO**


Sr. René Damián Zambrano Medranda
**SEGUNDO VOCAL
DEL GAD BACHILLERO**


Sra. Dolores Mariuxi Hidalgo Mera
**VOCAL ALTERNA
DEL GAD BACHILLERO**


Ing. Carlos Eduardo Moreira Loor
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GAD BACHILLERO**



ACTA
30 DE