



## **ACTA N°003-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027** **SESIÓN ORDINARIA DEL 08 DE JUNIO DE 2023**

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 8 de junio de 2023, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Tema(s) a tratar: **a)** Socialización y aprobación en segunda instancia del Orgánico Funcional y Reglamentos Internos del GAD Parroquial Bachillero. **b)** Designación de las comisiones del GAD Parroquial Bachillero. **c)** Socialización del presupuesto 2023. **7.-** Intervención del señor presidente. **8.-** Intervención de los señores vocales. **9.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

### **Asistencia:**

| <b>Nombres</b>                  | <b>Presente</b> | <b>Ausente</b> | <b>Asistencia Justificada</b> |
|---------------------------------|-----------------|----------------|-------------------------------|
| Loor Loor Gabriela Concepción   | ✓               |                |                               |
| Loor Marcillo Ronald Antonio    | ✓               |                |                               |
| Mora Alarcón José Antonio       | ✓               |                |                               |
| Vera Alarcón César José         | ✓               |                |                               |
| Zambrano García María Enriqueta | ✓               |                |                               |
| <b>Asistencia total :</b>       | <b>5</b>        |                |                               |

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 8 de junio de 2023 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 03:15 p.m., seguidamente manifiesta a la secretaria se ponga a consideración el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria. La secretaria procede a dar lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Tema(s) a tratar: **a)** Socialización y aprobación en segunda instancia del Orgánico Funcional y Reglamentos Internos del GAD Parroquial Bachillero. **b)** Designación de las comisiones del GAD Parroquial Bachillero. **c)** Socialización del presupuesto 2023. **7.-** Intervención del señor presidente. **8.-**







Intervención de los señores vocales. **9.- Clausura.** El señor presidente indica a los señores vocales que está a consideración el orden del día para ser aprobado o enmendado, el cual es aprobado por todos los vocales presentes. En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria indica que no se cuenta con oficios para ser tratados en esta sesión. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura del ACTA N°002-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 31 de mayo de 2023 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, presentándose una observación por parte del señor vocal Lcdo. Antonio Mora, quien pide se estipule claramente el día y hora exacta a realizarse las sesiones, mismas que una vez llevadas a consenso entre todos, quedaron programadas para realizarse los días lunes a las 8:00 a.m.

**Votación:**

| Nombres                       | Lunes    | Miércoles | Viernes  | Voto Dirimente |
|-------------------------------|----------|-----------|----------|----------------|
| Loor Loor Gabriela Concepción | ✓        |           |          |                |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓        |           |          | Lunes          |
| Mora Alarcón José Antonio     |          | ✓         |          |                |
| Vera Alarcón César José       |          |           | ✓        |                |
| Zambrano García M. Enriqueta  |          | ✓         |          |                |
| <b>Votación total</b>         | <b>2</b> | <b>2</b>  | <b>1</b> |                |

Siendo aprobado por todos los presentes en esta sesión ordinaria. En los temas a tratar tenemos, la socialización en segunda instancia del Orgánico Funcional y Reglamentos Internos del GAD Parroquial Bachillero, actividad realizada por el personal técnico contratado para realizar la actualización de dichos documentos, mismos que fueron aprobados de forma unánime por los señores vocales.

**Votación:**

| Nombres                       | A favor  | En contra | Blanco | Ausente |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|---------|
| Loor Loor Gabriela Concepción | ✓        |           |        |         |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓        |           |        |         |
| Mora Alarcón José Antonio     | ✓        |           |        |         |
| Vera Alarcón César José       | ✓        |           |        |         |
| Zambrano García M. Enriqueta  | ✓        |           |        |         |
| <b>Votación total</b>         | <b>5</b> |           |        |         |

En el tema de designación de las comisiones del GAD Parroquial Bachillero, los señores miembros de la junta parroquial procedieron a elegir quienes formarán parte de cada una de las comisiones planteadas por el ejecutivo de esta administración, quedando conformadas de la siguiente manera:

**Comisión de Mesa, Planificación y Presupuesto:** Esta comisión estará presidida por el presidente del Gobierno Parroquial de Bachillero Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, como lo estipula el reglamento, y, a petición de los





los demás miembros de la junta parroquial formarán parte de esta comisión.

**Comisión de lo social, cultural y deportivo: Presidente:** Sr. César José Vera Alarcón. **Vicepresidenta:** Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.

**Votación:**

| Nombres                       | Gabriela Loor | César Vera | Blanco   |
|-------------------------------|---------------|------------|----------|
| Loor Loor Gabriela Concepción | ✓             |            |          |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓             |            |          |
| Mora Alarcón José Antonio     |               | ✓          |          |
| Vera Alarcón César José       |               | ✓          |          |
| Zambrano García M. Enriqueta  |               | ✓          |          |
| <b>Votación total</b>         | <b>2</b>      | <b>3</b>   | <b>0</b> |

**Comisión de Medio Ambiente: Presidenta:** Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr. **Vicepresidenta:** Lcda. María Enriqueta Zambrano García.

**Votación:**

| Nombres                       | Gabriela Loor | María Zambrano | Blanco   |
|-------------------------------|---------------|----------------|----------|
| Loor Loor Gabriela Concepción |               | ✓              |          |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  |               | ✓              |          |
| Mora Alarcón José Antonio     | ✓             |                |          |
| Vera Alarcón César José       | ✓             |                |          |
| Zambrano García M. Enriqueta  | ✓             |                |          |
| <b>Votación total</b>         | <b>3</b>      | <b>2</b>       | <b>0</b> |

**Comisión de Equidad de Género: Presidenta:** Lcda. María Enriqueta Zambrano García. **Vicepresidente:** Lcdo. José Antonio Mora Alarcón.

**Votación:**

| Nombres                       | María Zambrano | Antonio Mora | Blanco   |
|-------------------------------|----------------|--------------|----------|
| Loor Loor Gabriela Concepción |                | ✓            |          |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓              |              |          |
| Mora Alarcón José Antonio     | ✓              |              |          |
| Vera Alarcón César José       | ✓              |              |          |
| Zambrano García M. Enriqueta  | ✓              |              |          |
| <b>Votación total</b>         | <b>4</b>       | <b>1</b>     | <b>0</b> |

**Comisión de Riesgo y Espacios Públicos: Presidente:** Lcdo. José Antonio Mora Alarcón. **Vicepresidente:** Sr. César José Vera Alarcón.

**Votación:**

| Nombres                       | César Vera | Antonio Mora | Blanco   |
|-------------------------------|------------|--------------|----------|
| Loor Loor Gabriela Concepción | ✓          |              |          |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓          |              |          |
| Mora Alarcón José Antonio     |            | ✓            |          |
| Vera Alarcón César José       |            | ✓            |          |
| Zambrano García M. Enriqueta  |            | ✓            |          |
| <b>Votación total</b>         | <b>2</b>   | <b>3</b>     | <b>0</b> |

Quedando conformada de esta manera, cada una de las comisiones permanentes y especiales u ocasionales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Bachillero.







Como último tema a tratar tenemos la socialización del presupuesto 2023, la secretaria/tesorera del gobierno parroquial, procede a exponer las reformas planteadas en el presupuesto, basadas en el acuerdo N° 027 del Ministerio de Economía y Finanzas emitido en Quito el 30 de mayo de 2023, para el segundo cuatrimestre del mismo año, donde se dio a conocer al pleno explícitamente cada una de las partidas presupuestarias con sus respectivos valores, considerando dentro de las reformas el aumento de sueldo para el ejecutivo y el legislativo de esta institución, determinando el sueldo del presidente en \$1300.00 y el de la vicepresidenta y demás vocales en \$468.00, acto seguido se procedió a tomar votación:

**Votación:**

| Nombres                       | A favor  | En contra | Blanco | Ausente |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|---------|
| Loor Loor Gabriela Concepción | ✓        |           |        |         |
| Loor Marcillo Ronald Antonio  | ✓        |           |        |         |
| Mora Alarcón José Antonio     | ✓        |           |        |         |
| Vera Alarcón César José       | ✓        |           |        |         |
| Zambrano García M. Enriqueta  | ✓        |           |        |         |
| <b>Votación total</b>         | <b>5</b> |           |        |         |

Quedando de esta manera aprobado por el pleno y en primera instancia las reformas presupuestarias para el resto del año 2023. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia manifestando que le alegra mucho que todo haya llegado a un consenso entre todos, que la fiesta para los niños y niñas en su día quedó muy bonita, agradece a todos los vocales por el apoyo brindado a este evento en el cual las anfitrionas eran nuestras hermosas soberanas. Indica que, dando cumplimiento al convenio que tenemos con MINTEL, se realizó la entrega de materiales de oficina y de limpieza a la facilitadora del punto digital de la parroquia y de igual forma fue participe de la entrega de certificados del curso de Robótica brindado por dicha institución. Por el día del Ambiente se visitaron 3 instituciones educativas donde se realizó la entrega y siembra de plantas con la finalidad de fortalecer la reforestación, incentivando al cuidado y protección de nuestro medio ambiente. Se renovó el convenio con el grupo de Tejedoras Manabitas de la parroquia, facilitándole un espacio físico para la atención al público, el cual ellas ofrecen semanalmente los días jueves. Se recibió la visita del Lcdo. Jovanny García y la Mgtr. Narcisa Saldarriaga-Coordinador de capacitaciones de la ULEAM zona norte, donde se plantearon temas de capacitación en diversas áreas, una vez determinada la fecha de inicio se les hará la respectiva invitación al acto inaugural. Junto a la secretaria/tesorera asistió a una reunión donde estuvo presente el director y grupo técnico de la Secretaría Nacional de Planificación zonal 4-Santo Domingo-Manabí, donde se trataron varios temas de carácter administrativo, entre ellos la obligatoriedad de la actualización del PDOT, misma que debe realizarse antes de finalizar el año 2023. Recibimos la visita del Ing. Alex Santana, técnico de la





Tecnoserviweb, proveedor del servicio de la página web institucional, donde se nos dio a conocer las herramientas de uso de la página y todos lo que ellos ofrecen a la institución dentro de su plan de servicios. Fue partícipe también de la reunión entre la empresa pública Manabí Produce y la Asociación de trabajadores autónomos de Monte Oscuro-ASOTAMO, donde se trató el lanzamiento de la campaña de recolección de desechos implementada por la empresa pública antes mencionada. Con respecto a los temas tratados en la sesión anterior, en base a las gestiones solicitadas, se habló con el Sr. Almeida en compañía de los técnicos del gobierno provincial de Manabí, donde manifestó que debido a que actualmente sus terrenos se encuentran fincados se torna difícil conceder la habilitación del canal por sus tierras, pero que si todos los colindantes permiten hacerlo por sus terrenos él también accede ya que es de beneficio para todos, por otra parte, los técnicos manifestaron que una vez que haya acuerdos entre los propietarios de los terrenos, ellos podrían intervenir. Dentro de los trabajos en conjunto con la tenencia política, se logró realizar el cambio del transformador en el sector Romeral. Con respecto a la reactivación del COPAE, por lo general se realiza una vez ocurrida la emergencia, sin embargo se pueden ir analizando las posibles soluciones en caso de emergencias. En lo que respecta al problema de inundación en los terrenos del señor Balderrama, es un tema algo preocupante ya que la solución a su problema nos puede acarrear un problema mayor de inundación en la parroquia, porque al romper el muro de contención que esta colindante a sus terrenos, y, al haber un aumento en el caudal del río, se podrían ocasionar graves daños por inundación en las zonas bajas de la parroquia. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, inicia su intervención agradeciendo la colaboración brindada como gobierno parroquial en la ejecución del programa por el día del niño/a, el cual quedó muy bonito y fue del agrado de los presentes. Fue partícipe de una reunión con los presidentes de las comunidades altas de la parroquia. De igual manera participó en el evento programado por el Día del Medio Ambiente en las instituciones educativas de la parroquia. Gracias a la invitación realizada por el grupo de damas de las Tejedoras Manabitas de la parroquia, estuvo presente en la renovación de convenio entre dicha institución y el GAD parroquial. También recibió una invitación por la Asociación de Trabajadores Autónomos de Monte Oscuro para la reunión de lanzamiento de la campaña de recolección de desechos implementada por la empresa pública Manabí Produce. El Lcdo. José Mora, vocal principal del GAD, consulta por qué tiempo se renovó el convenio con el grupo de Tejedoras Manabitas, cuál es el espacio que ocuparán y cuál es el monto de inversión? Indica también que se siguen articulando trabajos con CNEL, hay varias comunidades donde hay problemas por resolver como son Pan de Azúcar, Bellavista y La Quebrada. Solicita también se le preste el salón para una reunión con el MAG para el día 29 de



junio a partir de las 2:00 p.m. y hace extensiva la invitación a todos para que puedan estar presentes. Sugiere también establecer una reunión con los productores de plátano, cacao, etc., de las zonas bajas de la parroquia para que puedan acceder a los seguros para sus plantaciones. También se presentó al MAG una solicitud de una máquina para la construcción de albarradas, pero la institución necesita que el GAD contribuya con una contraparte que sería el combustible, engrasado y transporte de la maquinaria, y, la alimentación y hospedaje del operador, solicita se considere el aporte de la contraparte en caso de ser positiva la designación de la máquina por parte del MAG para la parroquia. Considera también que se puede articular con los beneficiarios para que apoyen en lo que les sea posible, ya que estas albarradas serán de mucha utilidad en el almacenamiento de agua, piensa que es una propuesta positiva y que una acotación que se debe aprovechar, solo habría que articular con el ministerio para concretar. Participó en el agasajo por el día del niño/a. Se disculpa también por no haber podido estar en el evento por el Día del Medio Ambiente, ya que por temas laborales no pudo estar presente. Pide también se socialicen todos los temas para conocer y a la vez ser partícipes. Manifiesta su preocupación por el expendio de drogas que se rumora que hay en el sector del balneario, y en la cual se involucra a jóvenes parroquianos, considera se debe trabajar conjuntamente con el Comisario Cantonal en la erradicación de este problema. Solicita también se busque una alternativa para abrir los baños al servicio de la comunidad por lo menos los días viernes, sábado y domingo, así como también pide que se solicite al municipio las partidas de obreros que son de la parroquia, porque actualmente en vez de incrementar el personal al servicio de la parroquia están disminuyendo. El presidente retoma la palabra, e indica que el convenio con las Tejedoras Manabitas fue renovado por 2 años, son un grupo colaborador, la inversión es mínima ya que ellas mismas coordinan temas de capacitaciones y organización de eventos, y el espacio que ocupan es una de las oficinas ubicada en el costado derecho de la planta baja del salón de usos múltiples del GAD. En lo que respecta al tema de albarradas se gestionó con el MAG, considerando realizar un nuevo levantamiento de información, en cuanto a la contraparte habría que analizar bien el tema económico ya que son 160 albarradas que se tienen programadas y otra situación determinante es el tema de las lluvias que no cesan. En cuanto al tema eléctrico de Ciénaga Grande, es algo a lo que hay que darle solución, la teniente informó también que ya están programados los trabajos eléctricos en el río para solucionar los problemas presentados en ese sector. Con respecto a la apertura de los baños indica que, en la reunión que se tuvo con el alcalde, se solicitó un policía municipal con la finalidad de poder dar mayor seguridad a quienes nos visitan así como también poder ofrecer este servicio a la comunidad, ya que sin vigilancia es un poco complicado porque muchas personas no cuidan sino más bien destruyen los bienes públicos, la administración anterior se dieron estos casos y por ello se tuvieron que cerrar.





los baños nuevamente. También se solicitaron las partidas de los obreros que corresponden a la parroquia, el alcalde solicitó la información al departamento respectivo para analizarla, igual seguirá haciendo el seguimiento respectivo para tener una respuesta en estos casos. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, da a conocer su preocupación por los daños viales en Bailón 2, donde hay una quebrada que ya desbordó causando daños considerables en la vía, manifiesta que ya es una situación insostenible para los moradores de este sector, por lo que se debe inspeccionar y dar solución inmediata. El caso de don Tomás Balderrama también le preocupa, ya que el señor supo manifestarle que ya había roto el muro, lo que la dejó muy preocupada por los daños que esto pueda ocasionar. Los moradores del sector Romeral están presentando molestias por el desabastecimiento de agua, pide se gestione a través del municipio para abastecer a través de tanqueros. Solicita también al señor presidente se coordine una reunión con el alcalde, para conocer cuál es el aporte que se le dará a Bachillero en este año en base al presupuesto, ya que un alcalde también se debe a sus parroquias. Adicional a ello consulta, que contempla el convenio con el Ministerio de Educación, así como también, cual es el aporte al CDI Babylandia por parte del GAD. El presidente vuelve a retomar la palabra y agradece que estén al pendiente de las necesidades de la ciudadanía, informa también que el desabastecimiento de agua es debido a un daño significativo presentado en el casco cantonal lo que ha ocasionado que ni en la planta haya agua, hay muchos que se están abasteciendo con agua de pozo pero él considera que no es factible abastecer a la ciudadanía con esta agua, ya que podría afectar la salud de las personas. En lo que respecta a la reunión con el alcalde se podría solicitar, pero considerar esperar un poco ya que actualmente no están totalmente establecidos, inclusive hay departamentos que aún no cuentan con directores, se les han presentado varios inconvenientes con el tema del agua que ni en la planta hay, las lluvias que no cesan, realmente la situación es algo crítica para todos. Con respecto a la consulta del convenio con el Ministerio de Educación es sobre seguridad ya que se tiene planteado realizar un proyecto de seguridad en todas las instituciones educativas en la parroquia y para que se nos dé acceso para poder llegar con capacitaciones para los estudiantes. Y con respecto al aporte que se le da al CDI corresponde al 32.4% basado en el monto de inversión del MIES, que específicamente sería para cubrir los costos directos e indirectos contemplados en el cronograma establecido por el MIES. El Sr. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención resaltando el evento realizado por el día del niño/a, mismo que alegro mucho a los pequeños, incentivando a que en una próxima oportunidad se logre hacer algo mejor, felicita también a las reinas y a sus familiares por lo ejecutado, para él fue muy satisfactorio haber podido compartir ese momento con todos. Exterioriza también que asistió a una campaña de vacunación realizada en el cantón, a través de una invitación realizada por el Centro de Salud de la parroquia. Coordinadora



teniente Sra. Sofía Vera y con el concejal rural Sr. Emir Santos, para realizar una limpieza de maleza en el sector de la entrada al colegio Bachillero. Conmemorando el día del Medio Ambiente, participó del evento programado en las unidades educativas de la parroquia. Realizó una visita al Centro de Salud y a la Biblioteca parroquial, poniéndose a la orden para lo que necesiten. Acompañó a la teniente en la colocación del transformador en el Sector Romeral y en la vía la Pinchagua. Conjuntamente con la teniente están gestionando un taxi para un niño de la comunidad Santa Martha para que asista a una cita médica en Jaramijó. Respecto al tema de desabastecimiento de agua potable, es de su conocimiento los inconvenientes presentados. Se ha apersonado en el municipio tratando de coordinar trabajos con los concejales en beneficio de la parroquia. Antes de finalizar la Vicepresidenta, Ing. Gabriela Loor retoma la palabra, y pide al señor presidente se defina un horario de sesiones para que no se extiendan demasiado, ya que muchas veces se tienen otros compromisos o reuniones previstas y no es posible que se deban cancelar por lo extensas que se están tornando las sesiones. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 7:05 p.m. Para constancia de lo citado en la presente acta firman,



Sr. Ronald Antonio Loor Marín  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**



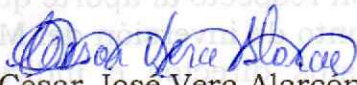

Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**



Lcdo. José Antonio Mora Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**



Lcda. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**



Sr. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**



Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**



REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000  
Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero  
RUC: 1360042550001  
Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central  
Bachillero-Tosagua-Manabi  
Email: [administracion23-27@gadbachillero.gob.ec](mailto:administracion23-27@gadbachillero.gob.ec); [jpbachillero@hotmail.com](mailto:jpbachillero@hotmail.com)  
Teléfono: 053023690  
[www.gadbachillero.gob.ec](http://www.gadbachillero.gob.ec)

