



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

ACTA N°023-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los nueve días del mes de abril del año dos mil veinte y cuatro, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización del programa de recolección y acopio de envases vacíos de agroquímicos en las comunidades de la parroquia;
9. Socialización de la Matriz de Alineación del Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2027, con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025;
10. Coordinación y planificación de clausura de cursos vacacionales dirigidos a los niños y jóvenes de la Parroquia Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

1. Constatación del quórum:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Buenos días señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 023-2024 GADPAPG. Procedo a constatar el quórum.

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓		
Asistencia total:	5 asistencias		

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Contando con la asistencia de los cinco vocales, se continúa con el orden del día.

2. Instalación de la sesión:

Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud: Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho horas y diez minutos de la mañana, doy por instalada la sesión.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!



3. Aprobación del orden del día:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización del programa de recolección y acopio de envases vacíos de agroquímicos en las comunidades de la parroquia;
9. Socialización de la Matriz de Alineación del Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2027, con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025;
10. Coordinación y planificación de clausura de cursos vacacionales dirigidos a los niños y jóvenes de la Parroquia Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			

Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loor: Señorita Presidenta, con cinco votos a favor, se aprueba el orden del día.

4. Lectura y aprobación del acta anterior.

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 022-GADPAG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 28 de marzo de 2024. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			



Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

3

5. Lectura de comunicaciones:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se envió oficio al Directora del Distrito de Salud Tosagua-Rocafuerte, dando a conocer que se mantuvo conversatorio con diferentes frentes con la finalidad de atender la situación del Sr. Agustín Santos.

Se envió oficio al Ing. Genner Paladines, facilitador del punto digital, en el que se indica que el día jueves 28 de marzo de 2024, se realizará una sola jornada, por motivos de fumigación.

Se envió oficio a la Sra. Jasmín Ganchozo, dándole a conocer la agenda de actividades que desarrollará el Ministerio de Salud Pública, durante los meses de abril, mayo y junio de 2024.

Se envió oficio al Sr. Romel Cedeño Alcalde de nuestro Cantón, manifestando las intenciones del GAD Parroquial en participar en proyectos con la embajada de Japón.

Se envió oficio al Sr. Byron Loo Presidente de la Liga Cantonal Tosagua, solicitando la marcación de la cancha de básquet del coliseo Efraín Álava.

Se envió oficio al Presidente del Sindicato de Trabajadores de la EMAAP-EP, en el que se indica que se prestan las instalaciones para el desarrollo de reunión, con la respectiva acta de compromiso.

Se envió oficio a la Teniente Político y Jefe Político, para mantener conversatorios con el cuerpo de vocales del GAD Parroquial.

Se envió oficio a la Unidad de Gestión Ambiental, solicitando poda de árboles que se encuentran ubicados en la antigua Unidad Educativa Aníbal González Álava.

Se envió oficio al Prefectura de Manabí, solicitando la colaboración con brigadas medicas para la comunidad de Vargas Torres, Cascol y La Pastora.

Se envió oficios a la Ing. Gina Loo, dándole a conocer que se la designa como administradora de los diferentes procesos del mes de abril.

Se recibió oficio por parte de Secretaria de Planificación, en la que socializan el cumplimiento de la información financiera del primer trimestre de 2024.

Se recibió oficio por parte del Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Energetica, invitando a participar del programa "Escalando medidas de adaptación basados en ecosistemas en América Latina rural".

Se envió oficio al Presidente del Sindicato de Trabajadores de la EMAAP-EP, en el que se indica que se prestan las instalaciones para el desarrollo de reunión, con la respectiva acta de compromiso.

Se recibió oficio por parte de CONAGOPARE Manabí, con los ajustes administrativos financieros a tener en cuenta el los GAD Parroquiales.

Se recibió oficio por parte del Consejo Cantonal de Derechos, invitando a sesión ordinaria el día 4 de abril de 2024.

Se recibió oficio por parte del Sr. Genner Paladines, facilitador del punto digital, en el que presenta los requerimientos: mantenimiento de aire y lámparas del área donde funciona el convenio.

Se recibió oficio por parte de la Secretaría de Planificación, en el que indican en forma de recordatorio el ingreso de información a la plataforma de SIGAD.

Se recibió oficio por parte de la Secretaría de Planificación, con convocatoria a taller de actualización y elaboración de PDOT y socialización del SIGAD.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

Se recibió oficio por parte de MIES-Chone, en el que se invita a capacitación de cooperantes de la dirección distrital.

6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta.

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Estimados compañeros, se mantuvo reunión con el Jefe Político, Teniente Político, representantes del MSP, delegados del GAD Municipal de Tosagua, Sres. Vocales, familiar del Sr. Agustín Santos, en el que tratamos algunos temas referentes a Agustín; nos mantenemos activos en el desarrollo de los cursos vacacionales, así mismo activos los convenios Entrenando Valores, CDI Y Adultos Mayores con Discapacidad; mantuve conversatorio con moradores de la comunidad de Los Monos y Figueroa, en el mismo que manifestaron la necesidad de arreglo de la vía; se realizó la socialización de la campaña de envases agroquímicos con líderes comunitarios y asociaciones agrícolas, en la misma que se eligió al nuevo comité de salud de parte del MSP de la parroquia; compañeros se ha llevado a cabo cada uno de los procesos en lo que indica la rendición de cuentas, el mismo que se realizara el 10 de mayo de 2024; el compañero José Alexandre participo en reunión de los viveros comunitarios en la comunidad cascol; se hizo llegar al señor alcalde oficio, indicando las intenciones del GAD parroquial en participar en proyectos no reembolsables con la embajada de Japón, solicitando su colaboración; no reunimos Sr. Byron Loor representante de la Liga Cantonal Tosagua, para socializar la intervención y habilitar el coliseo, de la misma forma cotizar precios de iluminarias, estructura tablero, solicitando la pintada de la cancha por parte de la institución que lidera; se realizó planificación e intervención de la motoniveladora en las comunidades de Las Botijas, Cascol, Las Guayjas, Los Monos y Figueroa; compañeros según el Acuerdo 07-2024 de fecha 11 de marzo de 2024, al GAD Parroquial se le efectuó un recorte del presupuesto, el mismo que lo trataremos en sesiones posteriores, realizando el respectivo análisis y priorizaciones en bienestar de nuestra parroquia; en asistí al lanzamiento del proyecto de recolección de envases de agroquímicos por parte del Gobierno Provincial de Manabí, Manabí Produce y el departamento de Ambiente del GAD Municipal de Tosagua.; se realizó entrega de kit y asistencia humanitaria por parte de la Secretaria de Riesgo a la comunidad Los Corrales; mantuvimos conversatorio con la Teniente Política de la parroquia y Jefe Político del cantón, en el que pudimos abordar temas para trabajar en conjunto por el bienestar de nuestra parroquia; continuamos con las capacitaciones dirigidas por el cuerpo de bomberos de Tosagua.

7. Informe de los Señores Vocales.

Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza: Buenos días estimadas compañeras, me mantuve activo durante los días de feriado en el balneario; en conjunto con las compañeras se realizó planificación de trabajos en las comunidades con la maquinaria; se realizaron trabajos de mantenimiento de vías con maquinaria en las comunidades de Cascol, Los Monos, Las Guaijas, Botijas y Figueroa; se entregaron Kits de asistencia humanitaria a varias familias de la comunidad de Los Corrales; mantuvimos conversatorio con la Teniente Política de la parroquia y Jefe Político del cantón, en el que pudimos abordar temas para trabajar en conjunto por el bienestar de nuestra parroquia; asistí a reunión en la Comunidad de Cascol dirigida por la promotora del programa Viveros Familiares, en la que solicitan el compromiso del GAD como apoyo de la familias participantes; se realizó el retiro de Kits de asistencia humanitaria en el cantón Tosagua, para posterior a esto entregarlo a las familias necesitadas; participación en capacitación impartida por parte del cuerpo de bomberos de Tosagua.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tú desarrollo!

Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas: Buenos días con todos, realice visita al balneario durante los días de feriado; en conjunto con los compañeros se realizó planificación de trabajos en las comunidades con la maquinaria; conversatorio con Jefe Político del cantón, manifestándole las necesidades de las comunidades de postes y luminarias; se realizaron trabajos de mantenimiento de vías con maquinaria en las comunidades de Cascol, Los Monos, Las Guaijas, Botijas y Figueroa; mantuve conversatorio con el facilitador del convenio punto digital, verificando el cambio de domicilios electorales; realice visitas al convenio CDI, en conversatorio con la coordinadora surgió la necesidad de adecuar espacio seguro de esparcimiento para los niños; conversatorio con el Presidente de la Liga Cantonal Tosagua, sobre la delineación de cancha de básquet del coliseo Efraín Álava; visita a los cursos vacacionales del GAD Parroquial; participación en reunión del proyecto de envases agroquímicos por parte de Manabí Produce; mantuvimos conversatorio con la Teniente Política de la parroquia y Jefe Político del cantón, con temas para trabajar relevantes de nuestra parroquia; visita al balneario por desbroce de maleza; entrega de Kits de asistencia humanitaria a varias familias de la comunidad de Los Corrales; coordinación con MSP de atención a la Sra. Mercedes Velásquez; con la Asociación del balneario nos encontramos trabajando en un proyecto con la dirección de JCI.

Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza: Buenos días compañeros, realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; fiscalización de los trabajos de mantenimiento de vías con maquinaria en las comunidades de Cascol, Los Monos, Las Guaijas, Botijas y Figueroa; conversatorio con la Teniente Política de la parroquia y Jefe Político del cantón, con temas para trabajar relevantes de nuestra parroquia; entrega de Kits de asistencia humanitaria a varias familias de la comunidad de Los Corrales; acompañamiento en los trabajos realizados en las comunidades de la parroquia.

Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia: Compañeros, realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES y Entrenando Valores con la Prefectura; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; realización de procesos administrativos en el GAD Parroquial, acompañamiento en los trabajos realizados en las comunidades de la parroquia.

8. Socialización del programa de recolección y acopio de envases vacíos de agroquímicos en las comunidades de la parroquia;

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Estimados compañeros, como sabemos, en el año 2023 se llevó a cabo el desarrollo de este programa en nuestra parroquia, con la participación activa y comprometida de la comunidad de Cascol. En esta ocasión, queremos extender la invitación a todas las comunidades para que se sumen de manera activa a esta iniciativa.

Para ello, hemos convocado a líderes comunitarios y a todas las asociaciones agrícolas a participar en la socialización de este programa. Es importante destacar que el compromiso con nuestro medio ambiente no debe limitarse únicamente a los programas establecidos, sino que es una responsabilidad individual y colectiva de todos nosotros.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

Con el objetivo de promover el cuidado de nuestro entorno, nos proponemos colaborar en el proyecto de recolección y acopio de envases vacíos de agroquímicos. Vuestra participación es fundamental para el éxito de esta iniciativa y para contribuir al bienestar de nuestra comunidad y nuestro planeta.

9. Socialización de la Matriz de Alineación del Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2027, con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025;

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros, de acuerdo al Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025, se debe realizar la alineación a nuestro Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2027, en base a la matriz de alineación enviada por la Secretaría de Planificación, la misma que me permito compartir con cada uno de ustedes.

El Ing. Manuel Vélez, consultor del Plan de Ordenamiento Territorial de nuestro GAD, ha asumido el compromiso de liderar este proceso de alineación. Con el objetivo de garantizar su eficiencia y prontitud, hemos establecido un plazo de quince días para su realización. Esta alineación es crucial para garantizar la coherencia y la eficacia de nuestros planes en el ámbito territorial. En los próximos días, enviaremos un oficio oficial al Ing. Vélez, solicitándole su colaboración y compartiendo la matriz de alineación.

10. Coordinación y planificación de clausura de cursos vacacionales dirigidos a los niños y jóvenes de la Parroquia Ángel Pedro Giler;

Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud: Me complace informarles sobre el exitoso desarrollo de los cursos vacacionales para niños y jóvenes de nuestra parroquia, organizados por el GAD Parroquial. Estos cursos han experimentado una alta afluencia de participantes, superando nuestras expectativas y demostrando el interés y la participación activa de la comunidad en las diversas disciplinas ofrecidas.

Como institución, es importante reconocer y celebrar el esfuerzo y la dedicación tanto de los padres como de los niños y jóvenes que han participado en estos cursos, así como el compromiso de nuestra institución en brindar oportunidades de aprendizaje y desarrollo para la comunidad. Hemos decidido realizar una clausura especial para dar mayor realce a este logro colectivo. El evento de clausura se llevará a cabo en el coliseo Efraín Álava.

11. Acuerdos y Resoluciones

Los señores vocales resuelven:

- Realizar las gestiones pertinentes ante las autoridades del cantón para poner en funcionamiento el coliseo Efraín Álava.
- Llevar a cabo la alineación del Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2027 con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025. Esta acción será presentada en la próxima sesión del GAD Parroquial.
- Enviar un oficio a la Teniente Político de la parroquia solicitando el arreglo y mantenimiento de la vía principal.
- Solicitar a la Municipalidad de Tosagua moto guadaña, para realizar limpieza de la Av. De Los Ángeles, desde la entrada al balneario hasta la compuerta.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

¡Trabajando por tu desarrollo!

Solicitar a la Municipalidad del cantón Tosagua, tachos de basura para el área del balneario.

- Socializar con los señores brigadistas la importancia de mantener e incentivar a los turistas a mantener la limpieza de nuestro balneario.
- Gestionar la colaboración de la ULEAM a través de su programa de vinculación con la sociedad para el desarrollo de proyectos turísticos en nuestra parroquia.
- Solicitar una reunión con la Directora de la carrera de Turismo de la ESPAM M.F.L para colaborar en el desarrollo del turismo en nuestra parroquia.
- Solicitar una inspección a la Unidad de Medio Ambiente de la Municipalidad del cantón Tosagua en las calles Manabí, Machala y Granda Centeno, por desagües de aguas.

7

6. Clausura

Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales siendo las doce horas y veinte cinco minutos de día, doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud

PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Ing. Gina Elizabeth Lpor Valencia
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sra. María Elen Intriago Lucas
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Ing. María Monserrate Lucas Loor
SECRETARIA/ TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER



