



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

### ACTA N°013-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los catorce días del mes de noviembre del año dos mil veinte y tres, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 31 de octubre de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización: proceso para realizar intervención de vías de la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización y aprobación del presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia);
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

#### 1. Constatación del quórum:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Buenos días señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 013-2023 GADPAPG. Procedo a constatar el quórum.

#### Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓		
<b>Asistencia total:</b>	5 asistencias		

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Contando con la presencia de cinco vocales, se continúa con el orden del día.

#### 2. Instalación de la sesión:

**Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho horas y cuarenta y cinco minutos, doy por instalada la sesión.



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

### 3. Aprobación del orden del día:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 31 de octubre de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización: proceso para realizar intervención de vías de la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización y aprobación del presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia);
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

### Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			

**Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta, con cinco votos a favor se aprueba el orden del día.

### 4. Lectura y aprobación del acta anterior.

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 012-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 31 de octubre de 2023. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tú desarrollo!*

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

### 5. Lectura de comunicaciones:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se recibió oficio por parte del Consejo Nacional para la Igualdad de Pueblos y Nacionalidades, invitando a participar en la Jornada de "Transversalización de las políticas públicas de la "Agenda Nacional de Derechos de Pueblos y Nacionalidades Indígenas, Pueblo Afroecuatoriano y Pueblo Montubio" Portoviejo.

Se recibió oficio por parte del Inspector Municipal de Ángel Pedro Giler, en el que se manifiesta que se realizó la limpieza de la vía La Pastora que se había convertido en un botadero de basura.

Se recibió oficio por parte de la Asociación Agropecuaria de Los Pachones, en el que se manifiesta que han celebrado un convenio de uso y ocupación inmediata de la Unidad Educativa cerrada ubicada en Los Pachones, por tanto, se solicita que una vez caducado tal convenio se actualice el mismo.

Se recibió oficio por parte de la Defensoría del Pueblo, invitando a participar del "Taller de capacitación – Cumplimiento del derecho de acceso a la información pública".

Se recibió oficio por parte de la CONAGOPARE, en el que se convoca a Sesión Ordinaria de Asamblea Nacional de los Gobiernos Parroquiales Rurales.

Se recibió oficio por parte de la Dirección de Desarrollo Humano de la Prefectura de Manabí, en el que se convoca a Reunión de Trabajo para tratar temas inherentes al cierre de los convenios suscritos Entrenando Valores.

Se recibió oficio por parte de la comunidad Tres Caminos, solicitando pintura para la Iglesia María Inmaculada de su comunidad.

Se recibió oficio por parte de CONAGOPARE Manabí, invitando al seminario virtual de Gobernanza, Democracia y Descentralización.

Se recibió oficio por parte del promotor social Huber Quiñonez, en el que manifiesta la acogida de sus 15 días de vacaciones correspondientes al año 2023.

Se recibió oficio por parte del Municipio de Tosagua, invitando a participar de una reunión para coordinar acciones en la parroquia.

Se recibió oficio por parte de la Municipalidad de Portoviejo, invitando al Conversatorio e Intercambio de Experiencias sobre el Fenómeno El Niño.



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*



Se recibió oficio por parte del CNC, invitando al encuentro de capacitación “Herramientas generales para una adecuada gestión pública local”.

Se envió oficio al Gerente Finca Nueva Esperanza, solicitando una reunión para tratar temas de interés relacionados con la comunidad La Poza.

Se envió oficio al Centro de Salud La Estancilla, en el que se solicita una reunión para llevar a cabo un conversatorio relacionado a la atención médica y salud de nuestros ciudadanos.

Se envió oficio al Jefe Distrito Tosagua – Rocafuerte de la Policía Nacional, solicitando rondas continuas en el casco urbano de la parroquia y sus comunidades.

Se envió oficio al Prefecto de Manabí por parte del Alcalde del cantón Tosagua, en el que se adjunta informe técnico para la construcción de una compuerta de control de inundación.

Se enviaron oficios a las autoridades y dignidades de la parroquia y el cantón invitándoles a participar de la “Feria Salud y Bienestar Ángel Pedro Giler”.

Se envió oficio a CNEL, solicitando la inspección de las instalaciones de la antigua Unidad Educativa “Aníbal González Álava”.

Se envió oficio al Director Distrital de MIES Chone – Flavio Alfaro, solicitando la autorización para las vacaciones del promotor social Huber Quiñonez.

Se envió oficio al Director Distrital de MIES Chone – Flavio Alfaro, en el que se remitió el Proyecto para el Convenio de Servicios de Personas Adultas Mayores – PEJ.

Se envió oficio al Director Distrital de MIES Chone – Flavio Alfaro, solicitando autorice el convenio para el Proyecto para el Convenio de Servicios de Personas Adultas Mayores – PEJ.

### 6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros vocales continuamos con la limpieza del estero El Muerto, se realizó atención odontológica en el centro parroquial por parte de la Junta Benéfica de Guayaquil, se realizó la “Feria Horno de Leña”, y también la “Feria Inclusión de Salud”, participé en los eventos deportivos de la Unidad Educativa “Aníbal González Álava” e instituciones del cantón Tosagua, se colaboró con pintura para la iglesia de la comunidad Tres Caminos, continuamos con las reuniones con las comunidades, asimismo, mantuve reunión de seguridad con la comunidad de Los Naranjos.

### 7. Informe de los Señores Vocales

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** Compañeros se ha realizado la fiscalización de la limpieza del estero El Muerto, mantuve una reunión en la comunidad Figueroa, participé en las olimpiadas



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

de la Unidad Educativa "Aníbal González Álava", coordinación y participación en la feria gastronómica "Horno de Leña", se realizó la Feria Inclusiva de Salud, así también mantuve reunión con los moradores de la comunidad Los Pachones acerca de su solicitud de tubos, se efectuó un recorrido con topógrafos en las calles de parroquia, visita a los convenios CDI y Fisioterapia.

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Compañeros se ha efectuado la fiscalización del estero El Muerto, visité la comunidad Figueroa (canal que necesita limpieza y desazolve 250 metros), coordinación y participación en la feria gastronómica "Horno de Leña", mantuve reunión con la comunidad de Figueroa, así como con la comunidad Los Pachones, participé en la proclamación de la reina de la comunidad de La Palma y en el bingo realizado en esta comunidad, participación en la planificación del proyecto "Rescatando tradiciones" (navidad), y en la feria inclusiva de salud, continuamos con la programación de la capacitación de emprendedores (coordinación ubicación de puestos), visita a los convenios CDI y Fisioterapia.

**Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormazo:** Compañeros buenos días, en estos días se realizó fiscalización del estero El Muerto, asimismo, participé en el bingo efectuado en la comunidad La Palma y proclamación de sus reinas, coordinación y participación en la feria gastronómica "Horno de Leña", mantuve conversatorio con la comunidad Los Pachones, participé en los eventos de la comunidad Figueroa, visita a los convenios CDI y Fisioterapia.

**Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia:** Compañeros nos mantenemos activos con los compromisos con las comunidades y la parroquia, participación y coordinación en la feria gastronómica "Horno de Leña" y la feria Inclusiva de Salud, se realizó entrega de dulces a los niños del Centro de Desarrollo Infantil, visita a los convenios CDI y Fisioterapia, capacitación virtual LOTAID.

### 8. Socialización: proceso para realizar intervención de vías de la parroquia Ángel Pedro Giler

El Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Parroquial no tiene la facultad de intervenir de manera directa en las vías, ya que esta acción no está dentro de sus competencias. En este sentido, la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (ULEAM) colaborará proporcionando profesionales, específicamente topógrafos, quienes llevarán a cabo un recorrido en la parroquia para realizar la topografía de las calles de la parroquia. Con base en los resultados de este estudio topográfico, se iniciará el proceso de solicitud de convenios para realizar las mejoras necesarias.

Adicionalmente, se explorará la posibilidad de gestionar la aplicación de carpeta asfáltica a través de la empresa Finca Nueva Esperanza, considerando que utilizan la vía para el transporte pesado de sus productos.

### 9. Socialización y aprobación del presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia)

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Estimados compañeros vocales, como es de vuestro conocimiento, en varias sesiones hemos venido analizando el presupuesto cumpliendo con la normativa



# GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*



de la ley. A continuación, le doy paso a la secretaria-tesorera para que preceda a explicar y detallar la distribución de las partidas presupuestarias.

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** (La Secretaria-Tesorera explicó y detalló las partidas presupuestarias, y respondió las inquietudes de los señores vocales, aclarando las mismas).

**Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia:** Una vez que la secretaria-tesorera nos ha detallado y explicado el presupuesto 2024 del GAD Ángel Pedro Giler, mociono se someta a votación.

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** Compañeros apoya la moción de la compañera Gina Loor.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros una vez que se ha presentado la moción y la misma ha sido apoyada, solicito se proceda a tomar la respectiva votación, para la aprobar el presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia).

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señores vocales del GAD Ángel Pedro Giler, están de acuerdo en aprobar el presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia, se anexa detalle):

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales el presupuesto participativo 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler (Segunda Instancia).

## 10. Acuerdos Resoluciones

- Coordinar trabajos con brigadistas previo a la ejecución de actividades.
- Continuar con la coordinación de feria gastronómica – productiva para los próximos años con apertura a los emprendedores de los comunidades y centro de la parroquia.
- Entregar tres tubos que se encuentran en el patio del GAD Parroquial Ángel Pedro Giler, a las comunidades de Los Pachones, Los Naranjos y Vargas Torres.
- Insistir con la limpieza y desazolve del estero El Muerto y canales pendientes de la parroquia ante los entes competentes.
- Gestionar con la prefectura cursos de danza – esparcimiento – arte – cultura – deporte.
- Coordinar acciones para la implementación de cursos de manualidades y modelaje en las comunidades y el centro parroquial.
- Informarse acerca del proyecto de levantamiento de muros en la vía Calceta-Tosagua y llevar a cabo las gestiones correspondientes.
- Llevar a cabo el mantenimiento de las luminarias en el Centro del Adulto Mayor.



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

• Coordinar y gestionar vacaciones para la parroquia y sus comunidades.

### 10. Clausura

Señorita Presidenta- **Ec. Suley María Loor Guadamud**: Compañeros vocales siendo las once horas y treinta seis minutos del día doy por clausurada la sesión.

7

Ec. Suley María Loor Guadamud

**PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

**VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Elen Intriago Lucas  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. María Monserrate Lucas Loor

**Elaborado por:**  
**SECRETARIA/TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



**GAD ANGEL PEDRO GILER**  
*Trabajando por la diversidad*  
Coordinar y gestionar vacaciones para la parroquia y sus comunidades

10. Clausura  
Señora Presidenta- Sr. Zulmy María Lora Guadamud: Compañeros vocales siendo las once horas y treinta ses minutos del día hoy por clausurada la sesión.

SR. ZULMY MARÍA LORA GUADAMUD  
PRESIDENTA DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

SR. JOSÉ LUIS ALEXANDER ORMAZÁ  
VICEPRESIDENTE DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

SR. MARÍA JASMÍN GARCHOZO ORMAZÁ  
VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

SR. MARÍA ELEN INTRIAGO LUCAS  
VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

ING. GILDA ELIZABETH LORA VALENCIA  
VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

SR. MARÍA MONTESE DE LUCAS LORA  
SECRETARÍA/ TESORERA DEL GAD ANGEL PEDRO GILER  
Elaborado por:





# GAD PARROQUIAL ANGEL PEDRO GILER

## RESUPUESTO INICIAL

Período 2024

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	INGRESOS	GASTOS
1806080	Aportes a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales	81,172.89	
2801110	De Convenios Legalmente Suscritos	96,035.48	
2806080	Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	176,008.87	
3701010	De Fondos del Presupuesto General del Estado	27,386.14	
3801010	De Cuentas por Cobrar	40,247.96	
3801070	De anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de Gobiernos Autónomos Descentralizados y Empresas Públicas	15,658.70	
5101050	Remuneraciones Unificadas		50,796.00
5102030	Decimo Tercer Sueldo		4,233.00
5102040	Decimo Cuarto Sueldo		3,150.00
5105120	Subrogación		3,050.00
5106020	Aporte Patronal		6,171.71
5303030	Fondo de Reserva		2,970.81
5602010	Viáticos y Subsistencias en el Interior		100.00
5702010	Sector Público Financiero		0.01
5702030	Seguros		1,500.00
5801010	Comisiones Bancarias		200.00
5801040	A Entidades del Presupuesto General del Estado		1,285.91
5801040	A Gobiernos Autónomos Descentralizados		7,715.45
			<b>81,172.89</b>
7101050	Remuneraciones Unificadas		19,032.00
7102030	Decimo Tercer Sueldo		1,586.00
7102040	Decimo Cuarto Sueldo		900.00
7105100	Servicios Personales por Contrato		67,957.92
7106010	Aporte Patronal		2,312.39
7106020	Fondo de Reserva		1,585.32
7301010	Agua Potable		2,340.00
7301040	Energía Eléctrica		4,320.00
7301050	Telecomunicaciones		2,100.00
7302010	Transporte de Personal		2,345.38
7302040	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización		526.84
7302050	Espectáculos Culturales y Sociales		32,180.00
7302090	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta de Trabajo, Fumigación, Desinfección, Limpieza de Instalaciones, manejo de desechos contaminados, recuperación		4,369.60
7304020	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparación e Instalación)		7,000.00
7304040	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)		1,200.00
7305010	Terrenos (Arrendamiento)		8,008.58

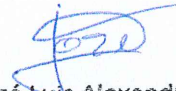


7305040	Maquinarias y Equipos (Arrendamiento)	16,097.48	
7306010	Contrataciones de Estudios e Investigaciones	25,000.00	
7306120	Capacitación a Servidores Públicos	2,000.00	
7306130	Capacitación para la Ciudadanía en General	6,200.00	
7308010	Alimentos y Bebidas	41,086.40	
7308020	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	780.00	
7308040	Materiales de Oficina	1,200.00	
7308050	Materiales de Aseo	600.00	
7308090	Medicamentos	2,440.00	
7308110	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	6,000.00	
7308120	Materiales Didácticos	2,071.80	
7314070	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,050.00	
7501040	Urbanización y Embellecimiento	5,000.00	
7501050	Transporte y Vías	35,500.00	
7501070	Construcciones y Edificaciones	20,000.00	
0	Obras de Infraestructura	0.01	
8401030	Mobiliarios	5,000.00	
8401070	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,600.00	
9602010	Al Sector Público Financiero	0.01	
9701010	De Cuentas por Pagar	25,947.44	
	<b>TOTALES :</b>	<b>436,510.06</b>	<b>436,510.06</b>
			<b>355,337.17</b>



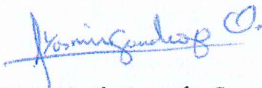
Ec. Suley María Loor Guadamud

**PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Sr. José Luis Alexandre Ormaza

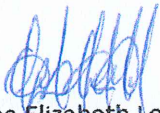
**VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Sra. María Jazmín Ganchozo Ormaza  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Sra. María Elen Intriago Lucas  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Ing. María Monserrate Lucas Loor  
**Elaborado por:**  
**SECRETARIA/TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

436,510.00

369,337.77

436,510.00

29,947.44

0.01

1,600.00

2,000.00

0.01

20,000.00

36,500.00

6,000.00

1,000.00

2,077.66

4,000.00

2,400.00

900.00

1,200.00

700.00

44,088.40

6,200.00

2,000.00

2,000.00

2,000.00

2,000.00

2,000.00

TOTALES: 436,510.00

970101	De Cuentas por Pagar	29,947.44
960201	A) Sector Público Financiero	0.01
840107	Linajes, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,600.00
840103	Móviles	2,000.00
0	Cuentas de Inversión	0.01
730101	Comunicaciones y Edificaciones	20,000.00
720050	Transporte y Viaje	36,500.00
710140	Tipificación y Control de Gastos	6,000.00
701400	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,000.00
700120	Materiales Informáticos	2,077.66
700110	Equipos Informáticos y Periféricos para Computación	4,000.00
700090	Equipos Informáticos	2,400.00
700030	Materiales de Aseo	900.00
700010	Materiales de Oficina	1,200.00
700000	Informes del personal, servicios, Vigilancia y Seguridad	700.00
700000	Alimentos y Bebidas	44,088.40
700000	Transportación para el Personal	6,200.00
700000	Comunicaciones y Servicios Públicos	2,000.00
700000	Transportación de Bienes	2,000.00
700000	Transportación de Bienes	2,000.00
700000	Transportación de Bienes	2,000.00

VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Sr. José Luis Alexandre Gimara

PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Sra. María Looz Guebara

VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Sra. María Looz Guebara

VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Sra. María Looz Guebara

SECRETARÍA/ TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Ing. María Looz Guebara

VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILIER

Ing. Gina Looz Valencia