



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

### ACTA N°025-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los catorce días del mes de mayo del año dos mil veinte y cuatro, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Ángel Gregorio Loor Lucas, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Conformación del Comité de Transparencia, para el cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP);
9. Socialización del evento deportivo como parte de la inauguración del funcionamiento del Coliseo Efraín Álava;
10. Socialización de insistencia en generación de convenio tripartito entre el Gobierno Provincial de Manabí, GAD Cantonal Tosagua y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

#### 1. Constatación del quórum:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Buenos tardes señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 025-2024 GADPAPG. Se procede a constatar el quórum.

#### Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Ángel Gregorio Lucas Loor	✓		
<b>Asistencia total:</b>	5 asistencias		

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Contando con la asistencia de los cinco vocales, se continúa con el orden del día.

#### 2. Instalación de la sesión:

**Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho horas y veinte siete minutos de la mañana, doy por instalada la sesión.





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

### 3. Aprobación del orden del día:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Conformación del Comité de Transparencia, para el cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP);
9. Socialización del evento deportivo como parte de la inauguración del funcionamiento del Coliseo Efraín Álava;
10. Socialización de insistencia en generación de convenio tripartito entre el Gobierno Provincial de Manabí, GAD Cantonal Tosagua y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

### Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Ángel Gregorio Lucas Loor	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			

**Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta, con cinco votos a favor, se aprueba el orden del día.

### 4. Lectura y aprobación del acta anterior.

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 024-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 30 de abril de 2024. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

### 5. Lectura de comunicaciones:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se recibió oficio por parte de la Municipalidad del cantón Tosagua, invitando a participar de la mesa de seguridad cantonal.

Se recibió oficio por parte de la Municipalidad del cantón Tosagua, invitando a participar de evento rendición de cuenta 2023.

Se recibió oficio por parte de la iglesia Santa Marianita de Jesús, a participar de las fiestas patronales de la parroquia.

Se recibió oficio por parte de la Secretaría de Planificación, dando a conocer la incorporación del Eje de Gestión de Riesgo en el Plan de Desarrollo del Nuevo Ecuador 2024-2025.

Se recibió oficio por parte de la Prefectura de Manabí, invitando a participar de evento rendición de cuenta 2023.

Se recibió oficio por parte de la U.E. Aníbal González Álava, solicitando limpieza de predios de la institución.

Se recibió invitación por parte de la Prefectura de Manabí, a participar del proceso de priorización del presupuesto participativo del Ángel Pedro Giler 2025.

Se recibió oficio por parte de Eba LAC, a participar de evento "Planificación territorial por un Manabí sostenible y resiliente".

Se recibió oficio por parte de la Secretaría de Planificación, dando a conocer el Marco Normativo de PDOT.

Se recibió oficio por parte de la Secretaría de Planificación, recordando que se debe cumplir la información que se solicita en el SIGAD.

Se envió oficio a la Dirección de Servicios Públicos de la Municipalidad del cantón Tosagua, solicitando inspección de salidas de aguas en las calles Manabí, Granda Centeno y Machala.

Se envió oficio a la Municipalidad del cantón Tosagua, solicitando inspección a la compuerta localizada en el balneario de la parroquia.

Se envió oficio a la Municipalidad del cantón Tosagua, solicitando inspección al puente ubicado en la Av. Los Ángeles-vía La Poza-La Pastora.

Se envió oficio a la Dirección de Servicios Públicos de la Municipalidad del cantón Tosagua, solicitando limpieza de predios de la U.E. Aníbal González Álava.

Se envió oficio a la Dirección de Servicios Públicos de la Municipalidad del cantón Tosagua, solicitando poda de árboles localizados puente ubicado vía La Poza-La Pastora.

Se envió oficio a la Teniente Política de la parroquia, dando a conocer las condiciones del puente ubicado en la Av. Los Ángeles-vía La Poza-La Pastora y solicitando la gestión ante los entes pertinentes.





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

Se envió oficio a la Teniente Política de la parroquia, dando a conocer las condiciones de la compuerta localizada en el balneario de la parroquia y solicitando la gestión ante los entes pertinentes.

Se envió oficio al MAATE, solicitando inspección a la compuerta localizada en el balneario de la parroquia.

Se envió oficio a autoridades, líderes comunitarios, representantes de instituciones y comunidad en general, invitando a participar de evento de rendición de cuentas 2023.

Se envió oficio a la Sra. Jasmín Ganchozo Ormaza, delegándole participación en sesión ordinaria del Consejo de Protección de Derechos.

### 6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta;

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Estimados compañeros, se realizó limpieza y ubicación de alcantarilla en la comunidad de Las Guaijas, sector Los Cevallos; acudí a la Municipalidad del cantón Tosagua, para solicitar limpieza de la parroquia al Director de Servicios Públicos; se inició las prácticas del programa de chi kung en el coliseo Efraín Álava; se mantuvo conversatorio con la Sra. María Elen Intriago, socializando visita de representantes de la ULEAM, sobre proyecto turístico en la parroquia; se realizaron visitas a los convenios, entrenando valores, CDI y fisioterapia, se enviaron las invitaciones a las autoridades, líderes comunitarios, representantes de instituciones y comunidad en general, invitando a participar de evento de rendición de cuentas 2023; participación de proceso de priorización del presupuesto participativo de la Prefectura 2025; se recibió a las reinas de la parroquia, las mismas que nos solicitan colaboración para el agasajo del día del niño; se realizó inspección en las calles de la parroquia con delegados de la Prefectura de Manabí, ante la solicitud de convenio de reconfiguración de calles; participación de la Escuela de Formación Política de la Prefectura de Manabí; se realizó la entrega de suministros de aseo, oficina y material didáctico al convenio CDI-MIES; se entregaron colchones en conjunto con el departamento social de la Municipalidad del cantón Tosagua a familias de las comunidades; se llevó a cabo capacitación sobre la manipulación de alimentos, dirigida a emprendedores de la parroquia por parte del MSP; se realizó inspección con delegados del MAATE en la compuerta localizada en nuestro balneario; reunión con la Sra. María Elen Intriago para coordinar actividades deportivas en el coliseo Efraín Álava; se realizó evento de rendición de cuentas del GAD Parroquial del periodo 2023, ante la ciudadanía de la parroquia; participación de rendiciones de cuentas de los compañeros vocales; participación de misa en acción de gracia por el día de las madres, compartiendo una serenata; se empezaron a realizar los trabajos de operatividad del coliseo Efraín Álava; se envió oficio insistiendo en la limpieza de canales, así como también conversatorios con delegados para la reapertura del canal ubicado en el sector La Historia de la comunidad La Madera; la Prefectura de Manabí, socializa la posibilidad apertura de un nuevo proyecto, Escuela agrícola, dirigido a las personas de nuestras comunidades.

### 7. Informe de los Señores Vocales.

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** Buenos días compañeros, Ingeniero bienvenido al GAD parroquial, deseándole éxitos en sus labores durante este mes; se realizó la ubicación de alcantarilla en la comunidad de Las Guaijas donde se encontraba el puente de caña, los moradores se encuentran





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

contentos por la gestión realizada; visita a los convenios: Centro de Desarrollo Infantil – MIES, casa del adulto mayor, atención de fisioterapia y entrenando valores; se realizó limpieza de los predios de la U.E. Aníbal González Álava en conjunto con la Municipalidad de Tosagua; se realizó la inspección de las calles de la parroquia con delegados de la Prefectura de Manabí; se realizó limpieza de las calles Granda Centeno y Av. Los Ángeles, en conjunto con brigada de limpieza del cantón Tosagua; inspección de trabajos que se realizan en el coliseo Efraín Álava; rendición de cuentas del año 2023; participación de rendición de cuentas del GAD Parroquial y compañeras vocales; coordinación e inspección de trabajos de limpieza y adecentamiento por fiestas patronales de la parroquia; inspección -recorrido en las comunidades de Figueroa y San Bartolomé, mantenimiento de vías; socialización de los cambios de domicilio electoral.

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Estimados compañeros, me permito felicitarlos a cada uno de ustedes por cumplir un año de trabajo por nuestra parroquia; Ingeniero Ángel Lucas bienvenido a participar de los trabajos que realizamos en bienestar de nuestra parroquia; participe de la Escuela de Formación Política de la Prefectura de Manabí; se mantuvo conversatorio Presidenta, socializando visita de representantes de la ULEAM, trabajos de vinculación con proyecto turístico; realice visita al balneario con la finalidad de coordinar el tema de recolección de basura durante los días de feriado; realice visita al convenio de CDI, tomando las medidas de las cortinas, coordinadora del centro manifiesta la necesidad arreglo de sillas y camitas; reunión con emprendedores de asociación turística, para tratar el tema del proyecto turístico; participación de capacitación sobre la manipulación de alimentos por parte del MSP; participación de proceso de priorización del presupuesto participativo de la Prefectura 2025; se realizó recorrido con representantes de la ULEAM (vinculación) y emprendedores de asociación turística, por los predios del balneario, para empezar con los estudios del proyecto; con la Presidenta manutuvimos reunión, para coordinar un campeonato de básquet, como parte de inicio de actividades del coliseo; mantuve conversatorio con el Sr. Daniel Espinoza, él nos solicita maquinaria para trabajos en la comunidad de Figueroa; rendición de cuentas del año 2023; participación de rendición de cuentas del GAD Parroquial y compañeras vocales; trabajos administrativos en el GAD parroquial.

**Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza:** Buenas tardes compañeros, participación de sesión ordinaria de la junta de Protección de Derechos; participación del presupuesto participativo 2025 de la Prefectura de Manabí; trabajos administrativos en el GAD parroquial; rendición de cuentas del año 2023; participación de rendición de cuentas del GAD Parroquial y compañeras vocales; visita a los convenios CDI, MINTEL, Entrenado Valores, y fisioterapia de la Prefectura.

**Vocal Principal – Ing. Ángel Gregorio Lucas Loor:** Buenas tardes, agradecer por ser parte de este gran equipo; entrega de invitaciones de rendición cuentas 2023, me he mantenido activo en los trabajos que se están realizando en el coliseo; mantuve conversatorio con el Sr. Disney Ganchozo y Sr. José Alexandre, para coordinar trabajos de limpieza en la parroquia por fiestas patronales; visitas a los diferentes convenios CDI-MIES, Fisioterapia, Entrenando Valores; rendición de cuentas del año 2023 del GAD Ángel Pedro Giler y compañeros vocales; trabajo de adecentamiento de la parroquia en conjunto con el GAD Municipal.





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

### 8. Conformación del Comité de Transparencia, para el cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP);

**Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros, mes a mes estamos obligados a cargar en la plataforma de nuestra institución los formularios requeridos según lo establecido en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP). La Sra. Landy Santos, en su rol de Asistente de Secretaría y Técnica de Convenios, es la responsable de llevar a cabo esta tarea.

Recientemente, recibimos capacitación sobre las reformas a los formularios y las normativas para su carga. En esta capacitación se resaltó la importancia de establecer el Comité de Transparencia, el mismo que será presidido por mi persona, como Presidenta, los miembros de este comité son: el Sr. José Luis Alexandre Ormaza, la Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, la Sra. María Elen Intriago Lucas, la Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, la Ing. María Monserrate Lucas Loor y la Sra. Landy María Santos Álava, quien además de ser secretaria, está designada como responsable de cargar la información mensualmente. Al cierre de cada mes, los formularios son revisados, aprobados y posteriormente cargados en el sistema.

### 9. Socialización del evento deportivo como parte de la inauguración del funcionamiento del Coliseo Efraín Álava;

**Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros, como acordamos en sesión ordinaria, estamos avanzando en los trabajos de gestión y en convenio con el GAD Cantonal de Tosagua para poner en funcionamiento el Coliseo Efraín Álava. En este sentido, nos estamos preparando para llevar a cabo un evento deportivo de básquet, con la participación de equipos de cantones vecinos.

Este evento está siendo coordinado por la compañera vocal, la Sra. María Elen Intriago Lucas, quien está a cargo de la comisión de deporte. Mantuvimos una reunión de coordinación, se invitó a equipos participantes y se acordó una fecha tentativa para el evento: el 30 de mayo de 2024.

### 10. Socialización de insistencia en generación de convenio tripartito entre el Gobierno Provincial de Manabí, GAD Cantonal Tosagua y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;

**Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros vocales, en días anteriores se realizó inspección en las calles de la parroquia en conjunto con delegados de la Prefectura de Manabí. Esta acción fue realizada en respuesta a nuestra solicitud de convenio para la reconfiguración de las calles de nuestra parroquia.

Reitero que nos mantenemos firmes en la insistencia ante la Prefectura y la Municipalidad del cantón en relación a este convenio tan necesario para nuestra parroquia. Se está tratando de actualizar los estudios de la vía, realizados en la administración anterior, con la finalidad de recibir una respuesta positiva.

### 11. Acuerdos y Resoluciones

Los señores vocales resuelven:

- Solicitar a la Prefectura de Manabí y Municipio de Tosagua, el monto del presupuesto participativo asignado a nuestro territorio.
- Hacer llegar nota de pesar a los familiares de la Srta. María Paula Alcívar Velíz, compañera participante de la Junta de Derecho del cantón Tosagua.





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

- Conformar el Comité de Transparencia, para el cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).
- Solicitar reunión con los miembros de la brigada comunitaria de la parroquia, con la finalidad de incentivar participación.
- Continuar con insistencia de convenio para la reconfiguración de las calles de la parroquia.

7

### 12. Clausura

Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales siendo las dieciocho horas con veinte ocho minutos de la tarde, doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud

**PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

**VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Elen Intriago Lucas

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. Ángel Gregorio Loor Lucas

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. María Monserrate Lucas Loor

Elaborado por:

**SECRETARIA/TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**







# ACTA DE LA REUNION

Se reunió el Comité de Asesoría y Asesoramiento del Gobierno Municipal de San Juan de los Rios, el día 15 de mayo de 2014, a las 10:00 horas, en el salón de sesiones del Concejo Municipal, para tratar el punto del orden del día que se indica a continuación:

1. Orden del día: Informe de la Gerencia Municipal sobre el avance de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal 2014-2017.

*[Firma]*  
 Sr. José Luis Martínez Ontarola  
 VICEPRESIDENTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL

*[Firma]*  
 Sr. Juan Carlos Rodríguez  
 PRESIDENTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL

*[Firma]*  
 Sr. Juan Carlos Rodríguez  
 VOCAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

*[Firma]*  
 Sr. Juan Carlos Rodríguez  
 VOCAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

*[Firma]*  
 Sr. Juan Carlos Rodríguez  
 SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

*[Firma]*  
 Sr. Juan Carlos Rodríguez  
 VOCAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL

