



## **ACTA DE REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024 CON EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL DE LA PARROQUIA VICHE.**

<b>Fecha (dd-mm-aaaa):</b>	05/12/2023	<b>Hora Inicio:</b>	10h00	<b>Hora Fin:</b>	10:58
<b>Lugar de la reunión:</b>	Sala de sesiones del Gobierno Parroquial de Viche del Cantón Quinindé, Provincia de Esmeraldas.				
<b>Responsable(s) a cargo de la reunión:</b>	Señor Richar Orley Solórzano Obando – Presidente del GAD PARROQUIAL RURAL DE VICHE. Ing. Marco Antonio Reyes – Responsable del Área financiera del GAD PARROQUIAL VICHE.				
<b>TEMA DE LA REUNIÓN:</b>	SOCIALIZACIÓN CON EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL DE LA PARROQUIA VICHE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024.				
<b>ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN:</b>	SOCIALIZACIÓN CON EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL DE LA PARROQUIA VICHE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024.				

### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Con la participación de los miembros del CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL de la Parroquia Viche, Señor Richar Orley Solórzano Obando – Presidente del GAD PARROQUIAL y el Responsable del área financiera del GAD PARROQUIAL VICHE, para la socialización y aprobación del anteproyecto del presupuesto participativo del año 2024, la misma que deliberaron para su respectiva ejecución, entre las cuales están:

1. Contratación de Logística para eventos realizados durante el año 2024 con un presupuesto de \$ 4.000,00 más IVA.
2. Contratación de los servicios culturales por conmemoración de creación de la Parroquia Viche, con un valor de \$ 14.422.38 dólares más IVA.
3. Contratación de servicios para realización de eventos deportivos en la Parroquia Viche, con un monto de \$ 3.000.00 dólares más IVA.
4. Contratación de servicios para la realización de los eventos por la pluriculturalidad en la parroquia Viche de \$ 2.500,00 dólares más IVA.
5. Contratación de los servicios para mejoras en la casa asistencial para los adultos mayores en la parroquia Viche con un presupuesto de 1.300,00 dólares más IVA.



6. Asignación de rubros a la Comunidad de Palma Real y Lagartera para la realización de proyectos en beneficio de sus moradores por un monto de 3.300,00 dólares más IVA.
7. Asignación de rubros a la Comunidad de Vinzade Afuera para la realización de proyectos en beneficio de sus moradores por un monto de 3.000,00 dólares más IVA.
8. Contratación de los servicios de mantenimiento de las instalaciones del Camal de la Parroquia Viche por un monto de 5.000,00 dólares más IVA.
9. Contratación de los servicios de obra en el Mantenimiento Integral y Estructural de las Instalaciones del Mercado Parroquial de Viche por un monto de 43.047,72 dólares más IVA.
10. Contratación de los servicios de mantenimiento de las Instalaciones del GAD Parroquial de Viche por un monto de 8.000,00 dólares más IVA.
11. Contratación de Consultoría para la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Viche PDOT por un monto de 13.392,86 dólares más IVA.
12. Contratación de los servicios por el Proyecto de Asistencia Social para Adultos Mayores con o sin Discapacidad de la Parroquia Viche por un presupuesto de 20.000,00 dólares más IVA.
13. Adquisición de Lubricantes para maquinaria por un monto de 1.000,00 dólares más IVA.
14. Pagos a instituciones como Conagopare, Asogopare y Contraloría por un monto de 10.118,64 dólares más IVA.
15. Pago por capital de créditos ante el Banco de Desarrollo BDE por un monto de 26.428,68 dólares.
16. Cuentas por pagar por un monto de 10.000,00 dólares.

Cada uno de los miembros del CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL de la Parroquia de Viche, Aprobaron de manera unánime para que se implementen al anteproyecto del presupuesto para el año 2024 del Gobierno Parroquial de Viche, catón Quinindé, Provincia de Esmeraldas.

#### **GESTIONES:**

- Mantenimiento de la Alcantarilla ubicada en la carretera E20 a la altura del Recinto Palma Real. Gestión a realizar en el Municipio de Quinindé, Prefectura y MTOP.
- Construcción de puente en el Recinto Male Adentro de la Parroquia Viche – Gestión a realizar en la Prefectura de Esmeraldas.
- Gestión para la construcción de una estructura metálica en la escuela de la comunidad Male Adentro. Gestión a realizar ante el Municipio de Quinindé y Distrito de Educación.
- Construcción de Techado de la Cancha de Usos Múltiples en el Recinto La "Y" de San Isidro. Gestión a realizar en el GAD Municipal de Quinindé.
- Mantenimiento de las vías en el Recinto Digue. Gestión a realizar por medio del GAD Parroquial, Municipio y Prefectura.
- Gestión de proyectos de dotación y repotencialización de energía eléctrica en el Recinto Digue. Gestión ante CNEL EP.
- Gestión para continuar con la regeneración Urbana en la Avenida Principal. Gestión ante el Municipio de Quinindé.
- Construcción de salón de actos en la antigua Lavandería.
- Gestión para la realización del techado en la cancha de usos múltiples en el Barrio San Martín 3. Gestión ante el Municipio de Quinindé.
- Gestión para la donación del terreno de la Héctor Bolívar León a la asociación de Aminta Quiñonez. Gestión ante el Distrito de Educación.



- Gestión para la obtención de la Personería Jurídica de la Asociación Aminta Quiñonez. Gestión a realizar ante instituciones del Gobierno Central.
- Gestión para la adquisición de implementos de marimba para la asociación Aminta Quiñonez. Gestión ante la Casa de la Cultura.
- Gestión de semillas, huertos familiares, crianza de animales de corral, cerdos, apicultura y asistencia técnica. Gestión a realizar ante la Prefectura de Esmeraldas.
- Gestión para la mejora del Cementerio actual y adquisición de terreno para un nuevo cementerio. Gestión ante el Municipio de Quinindé.
- Gestionar la dotación de un mayor número de policías para la parroquia Viche. Gestión ante el Comando de Policías.
- Gestión para el mantenimiento de los vehículos de la policía Nacional. Gestión a realizar por parte del GAD Parroquial de Viche.
- Gestión de asfaltado de las calles de la parroquia Viche, Calle principales del Barrio San Martín, calle 21 de enero, y las principales calles de las Malvinas, calle Francisco Gleim.
- Gestionar ante la Comisión de Tránsito Municipal para que determine las vías de acceso en la entrada al barrio Las Malvinas de entrada y salida.

## REGISTRO DE PARTICIPANTES

PARTICIPANTES	CEDULA DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
RICHAR ORLEY SOLÓRZANO OBANDO	080344919-8	PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE VICHE / CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARROQUIAL	 
MARÍA ELIZABETH MACÍAS POROZO	080269136-0	DELEGADO DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL VICHE	
REYES DELGADO MARCO ANTONIO	080310791-1	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN	 <small>GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE VICHE</small> Marco Reyes Delgado TESORERO
ITER ISABEL VELEZ RODRÍGUEZ	080167856-6	PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA DE VICHE / MIEMBRO DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARROQUIAL	
MARÍA DE LOURDES QUIÑONEZ BONE	080102235-1	MIEMBRO DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARROQUIAL	



## ANEXO FOTOGRÁFICO

